Ai sensi dell'art. 151 del segue:	testo unico degli enti locali n. 267/2000	, si attesta la copertura finanziaria per com
INTERVENTO	Prenotazione Impegno  n°  n°  n°  n°  n°  n°  n°  n°	- 4.817,00 - 280,16
n 05/04/17		LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to A. Colletto
	IL RESPONSABILE DEL PROC E/O DEL SERVIZIO F.to A. Colletto	
	IL RESPONSABILE DEL SI F.to G. Schembri	ETTORE
	IL SEGRETARIO GENER CERTIFICA	RALE
Che la presente determin	nazione viene pubblicata all'Albo per	
211011-11	L.	IL SEGRETARIO GENERALE F.to G. Schembri
E' copia conforme all'or Dalla Residenza Munici	iginale da servire per uso amministrato pale, li 21-04-14	
	SC S	

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 148 / 2014 del Registro	OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Studio K
Settore: Economico Finanziario	s.r.l. per canone assistenza anno 2016.
Servizio:	

L'anno duemiladiciassette, il giorno Vertuno, del mese di Aprile nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

#### Premesso:

Che, con determinazione del responsabile del settore n. 590 del 13/10/2014 è stato affidato il servizio di assistenza e manutenzione ai programmi di contabilità finanziaria mediante intervento di un operatore, alla Società Studio K con sede in Via M. K. Gandhi, 22, - 42123- Reggio Emilia, Che, la Ditta sopra citata, ha regolarmente effettuato l'assistenza per l'anno 2016, per cui si ritiene di liquidare il canone anno 2016;

Vista la fattura della Società Studio K, N° 0002100368 del 23/02/2016 di € 5.097,16 IVA inclusa Ritenute le stesse regolari sotto il profilo contabile e fiscale;

Vista la L.R. marzo 1963, nº 16 ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la delibera consiliare n° 25 del 28/04/2010, ed il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione dell'elenco degli operatori,

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare alla Ditta Studio K S.r.l. con sede a Reggio Emilia, Via M. K. Gandhi N° 24/A, la fattura N° 0002100368 del 23/02/2016 di € 5.097,16 IVA inclusa, relative al servizio di canone assistenza 2016 e di accreditare la superiore somma sul seguente C/C bancario: IBAN: IT69X0200812813000100127027 UNICREDIT BANCA AGENZIA 01667 Reggio Emilia;