

Il Presidente  
F.to: F. Onorato

Il Segretario Generale  
F.to: G. Schembri

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 6 del 15/01/2018

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:  
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18-01-2018  
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R. 20/12/2004, n. 17 (N. \_\_\_\_ Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il **15/01/2018**  
**x perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);**  
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo  
Dal Municipio, li **15/01/2018**



IL SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo servizio di assistenza e manutenzione software/hardware. Sistema di Rilevazione Presenze del Personale anno 2018. CIG: ZB5210D7DE**

L'anno Duemiladiciotto e questo giorno Quindici del mese di Gennaio alle ore 18,30 nella sala delle adunanze nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Onorato Dott. Francesco nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg:

				Presente	Assente
1	ONORATO	Francesco	<i>Sindaco</i>	x	
2	MARINO	Marcello	<i>Assessore</i>	x	
3	COLLETTO	Calogero	<i>Assessore</i>	x	
4	TIRRITO	Tiziana Maria	<i>Assessore</i>	x	
5	LA BARBERA	Vincenzo	<i>Assessore</i>		x
TOTALE				4	1

Partecipa il Segretario Generale Sig. Schembri Dr. Gerlando

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

- del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voto unanime espresso per alzata e seduta,

## DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dichiarare, con voto unanime ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. 44/91, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
<u>10260/4</u>	n° <u>7/18</u>	<u>811,80</u>
_____	n° _____	_____

li 11-01-2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*[Handwritten signature]*

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L. R. 30/2000 vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE  
PARERE: SFAVOREVOLE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*[Handwritten signature]*

li 29/11/2017

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE  
PARERE: SFAVOREVOLE



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

*[Handwritten signature]*

li \_\_\_\_\_

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SEGRETERIA

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Impegno di spesa per rinnovo servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale anno 2018. **CIG: ZB5210D7DE**

IL PROPONENTE

*[Handwritten signature]*

L'ISTRUTTORE



*[Handwritten signature]*

Allegato alla delibera della Giunta Comunale N° 06 del 15-01-2018

Premesso che questo Ente diversi anni fa ha stipulato un contratto di assistenza/manutenzione Software/hardware per il Sistema di Rilevazione Presenze del Personale **Ges. Per. Cloud** attualmente in essere e prossimo alla scadenza del 31/12/2017;

Considerato che occorre rinnovare l'anzidetto contratto con la ditta Studio Contino del Dott. Luigi Maria Contino con sede ad Aci Catena gestore del Software/hardware in argomento;

Vista la comunicazione pervenuta dallo Studio Contino nella quale si conferma la disponibilità ad effettuare la gestione del Software/hardware anche per l'anno 2018, comunicando il codice di iscrizione su MEPA e copia del contratto di gestione del servizio al costo di €. 690,00 Iva esclusa, confermando il costo dell'anno 2017;

Ritenuto di rinnovare alla ditte summenzionata il contratto di che trattasi per l'importo di €. 841,80 Iva inclusa;

Atteso che così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L.217/2010 è stato richiesto il CIG all'Autorità di Vigilanza che risulta essere il seguente: **ZB5210D7DE**

**TUTTO** ciò premesso e considerato,

#### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della l.r. 30 aprile 1991 n. 10 e s.m. le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) Di impegnare a carico del bilancio comunale la somma complessiva di €. 841,80 per il servizio assistenza/manutenzione Software/hardware per il Sistema di Rilevazione Presenze del Personale **Ges. Per. Cloud** gestito e fornito dalla ditta Studio Contino del Dott. Luigi Maria Contino con sede ad Aci Catena per l'anno 2018.
- 3) Di dare atto che la superiore spesa verrà imputata al Capitolo 10240/1" Spese di segreteria – gestione servizi “del bilancio 2018.
- 4) Di dare atto infine, che al pagamento della superiore somma di €. 841,80 si provvederà con successiva determinazione del responsabile del Settore e dietro presentazione di regolare fattura.