

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione	×Impegno
11050/1	n. 1526/17	€ 600,00
	n.	€
	n.	€
	n.	€

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to Giovanni Mirabile

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dott. Gerlando Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 13-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N° 113 2018 del Registro

Settore: Amministrativo

OGGETTO: Liquidazione fattura alla Ditta ELIM DOLCIARIA Soc. Coop. a r.l. - Bivio Filaga - Prizzi, per fornitura panettoncini artigianali in occasione delle festività natalizie.
CIG: Z25224472C

L'anno duemiladiciotto, il giorno Tredici, del mese di Febbraio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con Delibera della Giunta Comunale N° 230 del 28-12-2017, è stata impegnata la somma di € 600,00, per l'acquisto di N° 300 panettoncini artigianali da consegnare agli alunni della scuola dell'obbligo in occasione delle festività natalizie;

Che, per motivi organizzativi e di tempo, l'Amministrazione Comunale e il Segretario Generale hanno disposto di affidare, per vie brevi, la suddetta fornitura alla Ditta ELIM DOLCIARIA Soc. Coop. a r.l. con sede a Prizzi – Bivio Filaga;

Vista la fattura di seguito riportata:

N°	DDT	Imponibile	Iva	Totale documento
PA 7_17 del 22.12.2017		€ 545,45	€ 54,55	€ 600,00

inerente la fornitura di che trattasi e trasmessa dalla Ditta di cui sopra;

Richiamate le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

Considerato che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore, dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all'I.V.A. nella misura del 10% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto;

Accertata la regolarità della fattura suddetta;

Considerato che la suddetta fornitura è stata regolarmente effettuata;

Fatto presente che, così come previsto dalla Legge n. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: Z25224472C;

Ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare l'importo imponibile della fattura, di € 545,45, alla Ditta ELIM DOLCIARIA Società Cooperativa a r.l., con sede in S.S. 118 Bivio Filaga – 90038 Prizzi, Partita IVA IT06391720825;
3. Di disporre il versamento della somma di € 54,55, relativa all'I.V.A. al 10%, all'Erario, secondo le modalità e i termini fissati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015;
4. Di disporre il pagamento di € 545,45 alla ELIM DOLCIARIA Società Cooperativa a r.l., a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intrattenuto presso Banca di Credito Cooperativo Lercara Friddi, IBAN: IT19W0860143410000100108506.
5. Di imputare la complessiva somma di € 600,00 al capitolo 11050/1, a decurtazione dell'impegno assunto con la Delibera della Giunta Comunale N° 230/17 in premessa citata;

6. Di trasmettere il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Settore Economico-Finanziario – Servizio Finanziario del Bilancio e della Programmazione, per effettuare i prescritti controlli amministrativi, contabili e fiscali, per l'emissione del relativo mandato di pagamento.