



**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**  
Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

**DETERMINAZIONE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione	Impegno
<u>11060/1</u>	n. <u>870/18</u>	€ <u>1315,16</u>
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Antonino Colletto

20-09-2018

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to Antonella Infantino

Li, 14.09.2018

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Arch. Cosima Orlando

Li, 14.09.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICA**

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 11.10.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to R. Liotta

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 11-10-2018

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Anna Orlando



N° <u>631/2018</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura alla Ditta VM DIGIGRAPH s.a.s. per la fornitura di locandine, manifesti e volantini in occasione delle manifestazioni connesse alla 25^ edizione del Palio dei Rioni Agosto 2018.
<b>Settore:</b> Urbanistica Servizio Cultura	

L'anno duemiladiciotto, il giorno Undici, del mese di Ottobre,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- Premesso che con deliberazione della G. C. N. **127 del 02.08.2018** è stato approvato l'impegno di spesa relativo alle manifestazioni connesse alla 25<sup>a</sup> edizione del Palio dei Rioni **Agosto 2018** per un costo di **€.3.315,16**;
- Che con determina dirigenziale n. **506/2018 del 02.08.2018** è stato affidato, conformemente all'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ai sensi del regolamento comunale di cui alla delibera di C.C. n. 12 del 10/05/2012 alla Ditta **VM DIGIGRAPH s.a.s.** per la fornitura di locandine, manifesti e magliette in occasione delle manifestazioni connesse alla 25<sup>a</sup> edizione del Palio dei Rioni **Agosto 2018**;
- Che così come previsto dalla L.136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **ZDB249109B**
- Fatto presente che il servizio è stato regolarmente realizzato;
- Vista la fattura NR. **7/PA del 11.09.2018** trasmessa dalla Ditta **VM DIGIGRAPH s.a.s.** e registrata al protocollo del Comune in data **12.09.2018** al N. **8920** della somma complessiva di **€.1.315,00**;
- Visto il DURC richiesto con validità fino al **04.12.2018** dal quale risulta che la Ditta è in regola con l'I.M.P.S. e l'I.N.A.I.L.;
- Ritenuto dover procedere al pagamento della stessa;

#### **SI PROPONE DI DETERMINARE**

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare, la somma complessiva di **€. 1.078,00** di cui **237,16** per IVA al 22% (Scissione pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR n. 633/72 introdotto dal comma 629 dell'art. 1 della legge n. 190/2014), come da fattura trasmessa dalla Ditta di **Mario Ferreri VM DIGIGRAPH s.a.s.** con sede a **Lercara Friddi** in Viale **delle Rose, 29** C.F. **FRRMRA82T21L112I** per la fornitura di che trattasi a saldo della fattura NR. **7/PA del 11.09.2018**.
3. Di accreditare la somma di cui al punto 2 a mezzo bonifico aventi le seguenti coordinate: IBAN: **IT. 30L0860143410000100108583**.

4. Di dare atto che la somma di cui sopra è stata impegnata con delibera di **G.C. N. 127 del 02.08.2018**.

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la superiore proposta di determinazione  
**Dato atto** della regolarità della presente proposta

#### **DETERMINA**

Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.