

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. N. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

~~IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO~~

IL SINDACO

F.to V. Sinatra

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Num. Registro di Pubblicazione 279/2018  
Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24-10-2018 al 07-11-2018

Il Funzionario Incaricato  
F.to S. MIRABILE

li 24-10-2018

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 24-10-2018



Il Responsabile del Procedimento  
e/o Servizio

*[Handwritten signature]*

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 11/2018 del Registro  
del 24-10-2018

OGGETTO: Nomina ad interim in via temporanea ed urgente del titolare di P.O. Responsabile Settore Amministrativo al dipendente a tempo indeterminato del Comune, Sig. Virga Salvatore - Categoria D1

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno ventiquattro, del mese di Ottobre,  
nella sede Comunale,

### IL SINDACO

- VISTA la Legge 8 giugno 1990, N° 142, come recepita con Legge Regionale N° 48/91;
- VISTA la Legge Regionale N° 44/91;
- VISTO l'art. 13 della Legge Regionale N° 7/92 così come modificato dall'art. 41 della Legge Regionale N° 26/93, che dispone che il Sindaco compie tutti gli atti di amministrazione che dalla Legge o dallo Statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altri organi del Comune;
- CONSIDERATO che la competenza del Consiglio Comunale limitata alle materie tassativamente specificate nell'art. 32 della Legge Regionale N° 48/91 e quella della Giunta Comunale all'art. 15 della Legge Regionale N° 44/91;
- ACCERTATA la competenza residuale del Sindaco per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che in data 25/03/2016 con determina del Sindaco n. 3 si è provveduto alla nomina dei Responsabili dei Settori e determinazione retribuzione di posizione di cui all'art. 10 C.C.N.L. 31/05/1999.

Preso atto che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98 – valgono i seguenti principi di legge:

**“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi** secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniscono al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art.51, comma 2, L. 142/90);

**“Spettano ai dirigenti tutti i compiti**, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, **che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente**. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art.51, comma 3);

“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3), fatta salva l'applicazione del comma 68 letto c) dell'art. 17 (L. 127/97), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”. (art. 51 comma 3 bis);

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto n. 60 del 29/11/1999);

Atteso che il citato Regolamento prevede la disciplina:

- ✓ Agli articoli 7 e 12 della struttura organizzativa del Comune e dell'organigramma degli uffici comunali;
- ✓ All'articolo 22 della procedura per la nomina dei Responsabili di Settore, di cui all'organigramma vigente (allegato "B" dello stesso Regolamento);
- ✓ Agli articoli 18 e 19 del ruolo e dei compiti dei Responsabili di Settore;

*Che ai sensi dell'art. 22 del suddetto Regolamento "Il Sindaco provvede alla nomina dei Responsabili dei Settori nel rispetto dell'organigramma vigente, potendo affidare agli stessi incarichi al personale dipendente... disponendo di volta in volta l'attribuzione o meno delle funzioni dirigenziali di cui al comma 3 bis, dell'art. 51 L. 142/90 ..., al Segretario Comunale ... o a personale esterno”;*

Visto l'art. 25 del Regolamento degli Uffici e Servizi **“Sostituzione del Responsabile del Servizio”** che stabilisce: *“La responsabilità del Settore o di un servizio, in caso di vacanza o di assenza può essere assegnata "ad interim", per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, ad altro funzionario di pari categoria o della medesima area di attività”.*

Dato atto che il provvedimento di nomina n. 3/2016 del Sindaco, sopra richiamato non contiene l'indicazione dei sostituti dei responsabili dei settori in caso di assenza e/o impedimento;

Ravvisata la necessità, per ragioni organizzative e sopra descritte, di integrare il provvedimento sindacale di nomina con l'indicazione del sostituto relativamente al Settore Amministrativo, al fine di garantire la regolare continuità amministrativa dell'Ente;

Considerato che al momento è presente all'interno dell'Ente, una particolare criticità lavorativa e carenza di organico, di cui l'unica soluzione per la complessità degli argomenti da trattare, resta quella di individuare personale di ruolo, per comprovata esperienza lavorativa;

Considerato che il provvedimento ha natura fiduciaria e deve indicare, dopo l'avvenuta verifica della rispondenza tra la professionalità posseduta e i requisiti previsti per la copertura del posto di che trattasi secondo determinati criteri (competenza professionale ..., esperienza lavorativa ..., capacità di formulare proposte)”;

Vista l'attuale dotazione organica del personale, nonché l'organigramma degli uffici comunali di cui all'allegato “A” **“competenze e dotazione dei Settori”** del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C. n. 160 del 14/09/2000;

Rilevato che a seguito dell'elezione del nuovo Sindaco, ai sensi del citato art. 22 del suddetto Regolamento occorre procedere alla nomina dei sostituti dei responsabili dei rispettivi settori;

Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL – comparto Enti Locali;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente O.R.EE.LL nella Regione Siciliana;

### D E T E R M I N A

1. **Di confermare** le disposizioni contenute della determina sindacale n. 3 del 25/03/2016 “nomina dei Responsabili dei Settori e determinazione retribuzione di posizione di cui all'art. 10 C.C.N.L. 31/05/1999”;
2. **Di conferire** l'incarico ad *interim* di titolare di Posizione Organizzativa Responsabile del Settore Amministrativo, al Sig. **Salvatore Virga** - dipendente a tempo indeterminato del Comune - Istruttore direttivo – Cat. D1, in via temporanea ed urgente, a decorrere dalla data di esecutività del presente atto e fino a nuova disposizione, fatta salva la possibilità di revocare l'incarico con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
3. **Di dare, altresì, atto** che il suddetto incarico si intende conferito a tempo determinato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
4. **Di attribuire** al predetto dipendente, quale responsabile di struttura apicale, in ragione delle funzioni da assolvere e al ruolo da ricoprire nell'ambito funzionale ove si trova allocato, della specifica natura e caratteristica dei programmi da realizzare, nonché delle capacità professionali e dell'esperienza lavorativa condotta le funzioni, le competenze e la responsabilità gestionale previste dalla legge per il perseguimento dei compiti e degli obiettivi assegnati;
5. **Di dare atto** che al dipendente sopra individuato compete per il periodo di sostituzione la corrispondente retribuzione di risultato ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e dei pareri dell'ARAN;
6. **Di Prendere atto**, che il dipendente incaricato di P.O. continuerà a svolgere le funzioni di Capo Settore Vigilanza e Custodia, Servizio 1, attribuzione assegnata, con determina del Sindaco n. 3 del 25/03/2016;
7. **Di disporre**, infine, la notifica del presente atto, al dipendente incaricato e la trasmissione al personale del settore amministrativo;
8. **Di dare atto** che con successivo provvedimento gestionale si provvederà all'impegno di spesa delle somme necessarie alla spettanze dovute;
9. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio informativo del Comune, secondo le procedure di Legge.

Visto: Il Segretario Generale  
Dott. Raimondo Liotta



Il Sindaco  
Dott. Vito Sinatra

