



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE FIGURA C PRESSO IL SETTORE TECNICO LL.PP. DEL COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castronovo di Sicilia in materia di conferimento di incarichi dirigenziali e di responsabili su posti funzione di dotazione organica con rapporto a tempo determinato

Visti i vigenti CC.CC.NN.L;

Visto l’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che in data 19/06/2013 la Giunta comunale ha dato di procedere alla selezione di un professionista per il conferimento di incarico per lo svolgimento delle mansioni di RUP come disciplinato dall’art. 10 del D.lgs 163/2006 e di responsabile di servizio all’interno dell’area tecnica settore LL.PP.;

RENDE NOTO

Art. 1

INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL’INCARICO

Il posto-funzione riguarda lo svolgimento delle funzioni di RUP come definito dall’art. 10 del D.lgs 163/2006 e responsabile di servizio nell’area tecnica settore LL.PP. Pertanto l’Amministrazione Comunale di Castronovo di Sicilia intende procedere al conferimento dell’incarico suddetto a tempo determinato di diritto pubblico, ai sensi dell’art. 110 comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 56 del regolamento comunale, per la copertura del posto di dotazione organica suddetto che è destinato a soggetti dell’uno o dell’altro sesso ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) per un periodo di 6 mesi.

Pertanto si indice una procedura anche di tipo comparativo, finalizzata all’individuazione, della figura professionale più idonea per il conferimento del suddetto incarico.

La selezione è volta al riscontro del possesso dei requisiti di professionalità tecnica richiesti dallo specifico profilo professionale, oltre ai più ampi requisiti generali come in appresso e dal regolamento di organizzazione per il posto da ricoprire.

Art. 2

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA A PENA DI ESCLUSIONE

Ai candidati, ai fini dell’ammissione alla procedura di cui all’art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18;

- c) idoneità psico-fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica pre assuntiva di controllo dell'idoneità agli impieghi il candidato che sarà convocato per la stipula del contratto individuale di lavoro;
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) possesso del titolo di studio in materie tecniche come definito dal comma 5 dell'art. 10 del D.lgs 163/2006 e chiarito dalla determinazione n° 10 del 23/02/2001 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici come meglio indicato al successivo art. 3;
 - f) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici ai sensi del codice penale)
 - g) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, rispettivamente ai sensi del relativo CCNL, degli artt. 84, 124 e 127 del D.P.R. n. 3/1957 o rispettivi ordinamenti speciali;
 - h) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva.
- I requisiti generali suddetti, prescritti per l'ammissione alla procedura in esame, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito al successivo art. 5 per la presentazione delle istanze.

Art. 3

DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA

Per il posto-funzione di cui all'art. 1 la declaratoria delle relative competenze secondo lo schema funzionale relativo all'organizzazione dell'ente è la seguente:

Funzioni di Responsabile Unico del Procedimento come definito dall'art. 10 del D.lgs 163/2006. Tale figura ha il compito di assicurare il normale svolgimento delle procedure dell'esecuzione dei contratti pubblici in essere e quelli in corso di stipula, inoltre allo stesso saranno affidati i compiti della programmazione dei lavori pubblici, l'approntamento dei progetti preliminari e l'individuazione delle strutture strategiche per lo sviluppo del territorio urbano ed extraurbano.

Responsabile del servizio di manutenzione. Il responsabile avrà l'obbligo di programmare, attuare e prevedere tutti gli interventi di manutenzione riguardanti gli immobili di proprietà comunale quali strade, acquedotti, edifici, impianti etc.,

Responsabile del servizio assegnato al settore tecnico LL.PP, tale figura dovrà assicurare che tutte le strutture di proprietà comunale rispettino i requisiti di igiene e sicurezza, attivandosi eventualmente per programmare gli interventi necessari di adeguamento.

Affiancamento nelle operazioni di protezione civile. Durante tali operazioni sarà chiamato per l'attuazione dei piani urgenti di intervento riguardanti l'approntamento di opere di presidio, la mitigazione del rischio, la realizzazione di quanto necessario per assicurare la pubblica e privata incolumità.

L'Unità Organizzativa predispone, relativamente alla materia di Lavori Pubblici, gli atti amministrativi di competenza della Giunta e del Consiglio, e i conseguenti atti di natura esecutiva, di competenza dei responsabili

La declaratoria funzionale della posizione in oggetto potrà subire eventuali variazioni, con conseguente modifica del trattamento economico accessorio di tipo variabile, a seguito dello sviluppo del processo di riorganizzazione connesso agli assetti strutturali dell'ente che sarà adeguato alle sue esigenze organizzative, gestionali e funzionali.

A tal fine potranno essere attribuite all'incaricato, come individuato al termine della procedura in esame, ulteriori funzioni che potranno essere assunte ad interim, o a seguito di una eventuale e diversa organizzazione strutturale dei servizi/uffici dell'ente .

REQUISITI SPECIALI CULTURALI E PROFESSIONALI RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE A PENA DI ESCLUSIONE:

1. Possesso del titolo di studio attinente al posto-funzione ovvero diploma di geometra;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Aver prestato servizio presso pubblica amministrazione per almeno 5 anni anche non continuativi ed avere svolto le mansioni riconducibili ed assimilabili alle mansioni da svolgere;

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura in esame devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 4

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande pervenute che comprendono i requisiti sopra enunciati e corredate dal curriculum professionale saranno verificate, ai fini dell'immissione al colloquio con una commissione all'uopo formata i cui componenti saranno nominati con apposito provvedimento da parte dell'autorità competente scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande;

Al fine dell'assegnazione dei punteggi si terrà particolarmente conto delle esperienze lavorative, che per tipologia, sono riconducibili all'incarico da affidare, pertanto è stata predisposta apposita griglia per la valutazione del punteggio minimo di accesso al colloquio;

Al fine di conseguire l'idoneità all'incarico, i partecipanti dovranno almeno raggiungere un punteggio minimo di punti 50, in relazione alla griglia valutativa di seguito riportata.

Successivamente i candidati idonei saranno ammessi a colloquio afferente le materie del posto da ricoprire.

GRGLIA DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati avverrà in base ai seguenti elementi di valutazione e con l'attribuzione dei punteggi massimi che di seguito vengono riportati la cui somma è pari a 100:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI MAX
1) titolo di studio e abilitazione professionale	10
2) titolo di servizio presso pubblica amministrazione	10
3) incarichi professionali riconducibili al posto da ricoprire	50
4) incarichi svolti all'interno della pubblica amministrazione	10
5) colloquio motivazionale	20
TOTALE PUNTI	100

I punti massimi per i singoli elementi di valutazione da 1 a 3, di cui alla precedente tabella, saranno assegnati attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito dal valore più alto determinato dalla somma dei punti ottenuti per singolo elemento di valutazione come da tabelle di seguito riportate e zero posto come base di valutazione, utilizzando la seguente formula

$$V(a)_i = P_{max} \times V/V_{max}.$$

Dove

$V(a)_i$ = punteggio del concorrente in relazione all'elemento di valutazione;

P_{max} = punteggio massimo assegnabile in relazione all'elemento di valutazione;

V = punteggio ottenuto dal candidato iesimo per singolo elemento di valutazione;

Vmax= punteggio massimo ottenuto dal candidato iesimo per singolo elemento di valutazione;

Per l'elemento di valutazione 4, di cui alla precedente tabella, il punteggio sarà assegnato direttamente dalla commissione in base alla valutazione della coerenza delle esperienze lavorative, rilevabili dai curriculum, che più si confanno all'incarico da conferire.

Al fine di conseguire l'idoneità all'incarico, e per essere ammessi al colloquio, i partecipanti dovranno almeno raggiungere un punteggio minimo di punti 40 sommando gli elementi di valutazione come sopra calcolati.

Successivamente i candidati idonei saranno ammessi a colloquio afferente le materie del posto da ricoprire al fine della verifica dell'elemento di valutazione 5, di cui alla precedente tabella, il cui punteggio sarà assegnato direttamente dalla commissione in funzione del colloquio motivazionale.

SINGOLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

1) TITOLO DI STUDIO E ABILITAZIONE PROFESSIONALE MAX 10 PUNTI		
Diploma di geometra	Punti 2	
Laurea breve indirizzo tecnico	Punti 3	
laurea magistrale indirizzo tecnico	Punti 5	
ulteriore laurea	Punti 2	
abilitazione all'esercizio della professione	Punti 4	
ulteriore abilitazione	Punti 2	
TOTALE		

2) TITOLO DI SERVIZIO PRESSO P.A. MAX 10 PUNTI		
Anni di servizio presso P.A. oltre i 5, per ogni anno	Punti 3	
Per ogni frazione di anno superiore a sei mesi	Punti 2	
TOTALE		

3) INCARICHI PROFESSIONALI RICONDUCIBILI AL POSTO DA RICOPRIRE MAX 50 PUNTI						
n°	data della nomina	oggetto del contratto	importo	avanzamento del procedimento		
				finanziato	aggiudicato	concluso
1				si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>
2				si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>
3				si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>
				si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> p. <input type="checkbox"/>
TOTALE						

Ai fini della valutazione si terrà conto degli incarichi di RUP, svolti presso pubblica amministrazione, per lavori che abbiano prodotto effetti in termini giuridici e finanziari, per cui saranno presi in considerazione quelli per i quali sia stato emesso il almeno decreto di finanziamento.

I punteggi saranno assegnati secondo il seguente prospetto:

- punti due per il diploma di geometra
- punti tre per laurea breve indirizzo tecnico
- punti cinque per laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica ad indirizzo tecnico
- punti due per ulteriore laurea
- punti quattro per abilitazione all'esercizio della professione (geometra, ingegnere o architetto)

- punti due per ulteriore abilitazione
- punti tre per ogni anno di servizio svolto presso la pubblica amministrazione oltre i 5 che costituiscono requisiti di accesso;
- punti due per ogni frazione di anno superiore a sei mesi
- punti uno assegnato per ogni milione di euro sommando tutti i lavori inseriti utilmente nella suddetta griglia di valutazione;
- punti uno per ogni lavoro di importo inferiore ad €. 150.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche al finanziamento ed abbia ottenuto il finanziamento ;
- punti uno per ogni lavoro di importo inferiore ad €. 150.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche all'aggiudicazione e sia stato aggiudicato;
- punti uno per ogni lavoro di importo inferiore ad €. 150.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività volte alla realizzazione e sia stato concluso;
- punti due per ogni lavoro di importo superiore ad €. 150.000,00 ed inferiore ad €.1.000.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche al finanziamento ed abbia ottenuto il finanziamento ;
- punti due per ogni lavoro di importo superiore ad €. 150.000,00 ed inferiore ad €.1.000.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche all'aggiudicazione e sia stato aggiudicato;
- punti due per ogni lavoro di importo superiore ad €. 150.000,00 ed inferiore ad €.1.000.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività volte alla realizzazione e sia stato concluso;
- punti tre per ogni lavoro di importo superiore ad €. 1.000.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche al finanziamento ed abbia ottenuto il finanziamento ;
- punti tre per ogni lavoro di importo superiore ad €. 1.000.000,00, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività propedeutiche all'aggiudicazione e sia stato aggiudicato;
- punti tre per ogni lavoro di importo superiore ad €. 1.000.000,00,, per il quale il candidato abbia provveduto alle attività volte alla realizzazione e sia stato concluso;

4) INCARICHI SVOLTI ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMM.NE MAX 10 PUNTI

Oltre ai punteggi come sopra calcolato la commissione assegnerà un ulteriore punteggio valutando le altre tipologie di incarico svolte all'interno della pubblica amministrazione riguardanti le attività di cui all'art. 90 comma 1 del D.lgs 163/2006. Inoltre, nell'assegnazione del punteggio, si terrà conto dei precedenti incarichi in posizione di titolarità/responsabilità rilevanti anche attraverso l'espletamento di attività di elevata e comprovata specializzazione/professionalità relativa allo svolgimento di attività attinenti all'area, cui si riferisce l'incarico da affidare;

5) COLLOQUIO MOTIVAZIONALE MAX 20 PUNTI

Il colloquio verterà sui profili motivazionali e attitudinali di partecipazione alla procedura, sulla visione ed interpretazione del ruolo del servizio in esame, sulla prefigurazione di azioni e comportamenti particolarmente qualificanti.

Inoltre si procederà alla verifica delle idee di innovazione nella gestione del servizio, per meglio assolvere l'incarico e su altri aspetti attinenti la professionalità del candidato attraverso una compiuta valutazione con riferimento a criteri di preparazione professionale,

sistema delle competenze, sensibilità, attenzione in particolare all'aspetto relazionale, anche sulla base delle esperienze lavorative precedenti, degli obiettivi che l'amministrazione elaborerà e dei risultati ottenuti in precedenza in modo che scaturiscano idee che hanno riguardo ad azioni di miglioramento permanente.

Dalla procedura in esame di cui ai commi precedenti non scaturisce alcuna graduatoria di merito.

È fatta salva comunque la facoltà del Sindaco, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi a seguito di adozioni di soluzioni organizzative diverse.

L'amministrazione, qualora la scelta cada su un candidato che per qualsiasi motivo sia impossibilitato a prendere servizio, potrà eventualmente e se ritenuto necessario, procedere ad incaricare altro candidato utilmente collocato nella graduatoria.

Art. 5

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. L'istanza di candidatura deve essere redatta, a pena di esclusione dalla procedura sull'apposito modello sub Allegato n. 1 al presente avviso. ¶
2. La domanda dovrà essere inserita in busta chiusa, indicando sull'esterno della stessa la dicitura "ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO PER L'INCARICO A TEMPO DETERMINATO RESPONSABILE CATEGORIA C5 AREA TECNICA SETTORE LAVORI PUBBLICI", nonché il COGNOME e NOME del candidato mittente, e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Castronovo di Sicilia, Piazza Municipio,1 e pervenire entro le **ore 13,00 del giorno 12/07/2013**, pena l'esclusione dall'ammissione all'Elenco, in uno dei seguenti modi:
 - a) depositata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune ;
 - b) spedita a mezzo raccomandata a.r.;
 - c) tramite PEC all'indirizzo lavoripubblici@pec.comune.castronovodisicilia.pa.it
3. Le domande presentate o pervenute dopo il termine di cui sopra, anche se con timbro postale antecedente non saranno prese in considerazione.
4. Per le domande non pervenute entro la data sopra indicata il Comune di Castronovo di Sicilia non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.
5. All'istanza di candidatura, redatta sull'apposito modello sub Allegato n. 1 -deve essere allegato, a pena di inammissibilità della istanza stessa ed esclusione dalla procedura, il curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto utilizzando esclusivamente lo schema del curriculum europeo, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 6

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO – DECORRENZA E SCADENZA

1. L'incarico verrà attribuito a mezzo Determina Sindacale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale, al candidato scelto tra quelli aventi i requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso pubblico e ritenuto più idoneo a ricoprire il posto. Alla Determina Sindacale di incarico accede conforme contratto individuale di lavoro, in conformità alle vigenti disposizioni di CCNL e di legge.
2. L'incarico verrà attribuito per un periodo di 6 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto, al termine di tale periodo, qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, con motivata deliberazione della giunta comunale potrà essere rinnovato di anno in anno fino alla durata massima del mandato del Sindaco.
3. Preliminarmente all'attribuzione dell'incarico e alla stipula del correlato contratto individuale di lavoro il contraente individuato deve rendere, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e

s.m.i. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'insussistenza delle cause di incompatibilità stabilite dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001

4. L'invio dell'istanza di ammissione alla procedura da parte del candidato implica la disponibilità ad accettare incondizionatamente ed immediatamente l'assunzione delle funzioni assegnate nei modi e nei termini di cui ai precedenti commi.

Art. 7

TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

1. Il conferimento dell'incarico a tempo determinato di diritto pubblico, a copertura del posto funzione di dotazione organica di cui al presente avviso, comporta l'applicazione della vigente legislazione di tipo giuridico, economico previdenziale, contrattuale e regolamentare, cui sono assoggettati i dipendenti di ruolo, fatta salva l'applicazione in misura proporzionale degli istituti contrattuali connessi alla limitata durata del rapporto.
2. Il trattamento economico sarà equivalente a quello previsto dal vigente contratto di lavoro e precisamente quello corrispondente alla posizione economica di categoria.
3. Il dipendente è tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze del Servizio cui è preposto, dovendo inoltre garantire la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione ricoperta, per tale motivo sarà tenuta in debita considerazione la diponibilità dei candidati che in caso di sottoscrizione del contratto eleggeranno domicilio all'interno del territorio comunale in modo da essere facilmente reperibili.
4. Si ribadisce che la declaratoria funzionale della posizione di cui sopra potrebbe subire, a seguito dello sviluppo del processo di riorganizzazione dell'Ente come sopra meglio specificato, eventuali variazioni con conseguente modifica del trattamento economico, che comunque sarà commisurato alle prestazioni richieste, .

Art. 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale/organizzazione per le finalità di cui al presente Avviso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione dei dati è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Castronovo di Sicilia

Per informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio del segretario generale al numero telefonico 0918218825

Il Segretario Generale
F.to Dott. G. Schembri

