

Il Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge N° 142, recepito con Legge Regionale N° 48/91, *ATTESTA* la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 24-01-11

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 24-01-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 10 12011 del Registro

Settore: Affari Sociali

Servizio: _____

OGGETTO: Affidamento diretto, previo esperimento di gara informale con preventivi di spesa, per la fornitura di materiale per il Servizio "La Ludoteca" - L.328/00-, II ed ultima annualità.

L'anno duemiladodici il giorno ventiquattro del mese di Gennaio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che il progetto denominato "La Ludoteca" -Area Politiche per l'infanzia e l'adolescenza- del Riequilibrio temporale e finanziario- Piano di Zona L.328/00-, II ed ultima annualità ha avuto inizio il 12 luglio 2010 e terminerà il 23/10/2010;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore n° 422 del 24/08/09 di presa d'atto delle somme provenienti dal Comune capofila di Lercara Friddi per il progetto di che trattasi (biennio 2009/2010), pari a complessive € 3.000,00;

Considerato che la differenza tra detta somma e quella effettivamente spesa nel 2009 (€1.492,39) è pari € 1.507,61, da utilizzare nel 2010;

Considerato, altresì, che nel 2010 sono state sostenute spese di vario genere per il servizio di che trattasi, e che la rimanente somma da utilizzare ammonta a € 812,93;

Atteso che il servizio *La Ludoteca* si è concluso nel mese di ottobre c.a. e che, per esigenze di servizio, si rende necessario acquistare altri beni, tra cui oggetti vari per ufficio, dove depositare, custodire ed ultimare, tra l'altro, i lavori che i bambini della ludoteca hanno svolto nel corso del servizio;

Considerato che negli ultimi anni il Comune di Castronovo, sensibile alle problema giovanili, ha attuato servizi socio-ludico-ricreativi per i minori, soprattutto nel periodo estivo, anche con propri fondi e che, pertanto, si ritiene fondamentale l'acquisto di tali beni anche per gli anni futuri;

Considerata l'urgenza dell'acquisto, con FAX prot. N° 10421 del 07/12/2010, è stato richiesto preventivo di spesa alle seguenti Ditte:

1. *MG Telefonica*, di La Barbera Vincenzo, con sede a Castronovo di Sicilia in Via Duomo n° 6-
2. *Dat@tek*, con sede a Lercara Friddi in Via F. Aprile n°24 -
3. *Penta House*, con sede a Lercara Friddi in Via Vittorio Emanuele III n°30 -

Che risultano pervenuti solo n. 2 preventivi: Ditta *Dat@tek*, di Lercara Friddi, prot. n.10423 del 9/12/10 e Ditta *Penta House*, di Lercara Friddi Prot. n. 10421 del 13/12/10;

Che l'offerta migliore risulta essere quella della Ditta *Dat@tek*, meglio sopra generalizzata; Rilevata l'esiguità della somma che, riguardo ai prezzi correnti di mercato, è particolarmente conveniente per l'Ente;

Considerato che in conformità a quanto stabilito dall'art. 253, comma 22, lett. b) del D. lgs. 163/2006, ai sensi del comma 10 dell'art. 125 dello stesso D.lgs. e s.m.i., si applica per la scelta del contraente l'art. 6 del D.P.R. 384/2001;

Visto il preventivo della Ditta *Dat@tek*, con sede a Lercara Friddi in Via F. Aprile n° 24;

Rilevato che sussistono le condizioni, alla luce di quanto esposto, per poter affidare, ai sensi e per gli effetti della normativa sopra citata, la fornitura del materiale per la Ludoteca alla

Ditta *Dat@tek*, con sede a Lercara Friddi in Via F. Aprile n°24, dell'importo complessivo di €799,08 -IVA inclusa e franco trasporto-;

Vista la circolare dell'Ass.to LL.PP. del 18.09.2006 (GURS n°45 del 25.05.2006) con cui si rende immediatamente applicabile alla Regione il D. lgs. 163/06;

Viste le leggi regionali 16/63 – 48/91 e 7/92 e loro ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

Vista la L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n.48/91 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

Ritenuto, di conseguenza, che sussistono le condizioni, alla luce di quanto sopra evidenziato, di procedere all'affidamento diretto alla Ditta *Dat@tek* di Lercara Friddi la fornitura del materiale richiesto per la Ludoteca;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. 48/91, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di affidare, ai sensi e per gli effetti della normativa in premessa citata, alla Ditta *Dat@tek*, con sede a Lercara Friddi in Via F. Aprile n°24, la fornitura del materiale necessario al Servizio "La Ludoteca" – L. 328/00, per l'importo complessivo di €799,08 IVA inclusa, giusto preventivo acquisito al Protocollo del Comune al n°10423 del 9/12/2010.
3. Di provvedere, con successivi atti, al pagamento della fattura presentata dalla Ditta aggiudicataria, a decurtazione dell'impegno assunto con la determinazione del Responsabile del Settore n° 422 del 24/08/09, in premessa citata, intervento 4.00.00.05 "Rimborso per conto terzi".
4. Di utilizzare la rimanente somma, pari a € 13,85 per acquisto materiale di cancelleria per la *Ludoteca*, da rendicontare con successivi atti.