

Il Presidente  
F.to: F. Onorato

Il Segretario Generale  
F.to: G. Schembri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:  
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-08-2013  
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.  
20/12/2004, n. 17 (N. \_\_\_\_ Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 05.08.2013  
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);  
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo  
Dal Municipio, li 07-08-2013



IL SEGRETARIO GENERALE

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 137 del 05/08/13

**OGGETTO:** Incarico di consulenza finanziaria e contabile.

L'anno duemilatredici e questo giorno cinque del mese di Agosto alle ore 19,00 nella sala delle adunanze nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Onorato Dr. Francesco nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

				Presente	Assente
1	ONORATO	Francesco	Sindaco	x	
2	GENTILE	Marisa Giovanna	Assessore	x	
3	GUARINO	Francesco	Assessore	x	
4	PIAZZA	Giorgio	Assessore	x	
5	TIRRITO	Giuseppe	Assessore	x	
TOTALE				5	

Partecipa il Segretario Generale Sig. Schembri Dr. Gerlando

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voto unanime espresso per alzata e seduta,

## DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dichiarare, con voto unanime ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. 44/91, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE  
PARERE:  
SFAVOREVOLE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

li 05-08-2013

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE  
PARERE:  
SFAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

\_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Incarico di consulenza finanziaria e contabile.

IL SINDACO

IL PRONONTE

\_\_\_\_\_

L'ISTRUTTORE

\_\_\_\_\_



Allegato alla delibera della Giunta Comunale N° 134 del 05-08-2013

Visto l'art. 110, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000, che prevede la facoltà di ricorso ad incarichi di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, così come successivamente modificato ed integrato;

Richiamata la disciplina introdotta, in materia di incarichi da conferire a soggetti estranei all'Amministrazione, art. 1, comma 11, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, come sostituito dall'art. 1, commi 11 e 42, della Legge 30 dicembre 2004, n.311;

Costatando che in base a quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, il conferimento degli incarichi è disposto dagli organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 14/09/2000, con la quale sono stati approvati, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, i criteri generali in materia di ordinamento dei servizi e degli uffici;

Visto lo Statuto Comunale il quale all'art. 62 enuncia le attribuzioni della Giunta Comunale e, nel caso in specie, nell'ambito del regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, il ricorso a professionalità esterne;

Considerato che il Comune intende procedere all'affidamento di incarichi professionali, nel rispetto dei vincoli e limiti posti dalle leggi in materia di finanza pubblica, esclusivamente per prestazioni corrispondenti alle competenze istituzionali attribuite dall'ordinamento dell'Ente;

Rilevata l'opportunità dell'Amministrazione Comunale di conferire incarichi di consulenza legale e finanziaria allo scopo di consentire una sempre e più perfetta aderenza degli atti e dei comportamenti complessivi dell'Ente ai contenuti legislativi in continua evoluzione, soprattutto in materia contraddistinte da particolare tecnicismo;

Atteso che, in relazione a quanto sopra, in determinate occasioni è utile e produttivo disporre di pareri scritti su questioni particolarmente complesse, oltre alla possibilità di poter disporre dell'ausilio di figure professionali esperte che possono collaborare anche mediante contatti informali, tipici questi ultimi delle questioni da risolvere in modo sollecito, nonché mediante la partecipazione a incontri, riunioni, assemblee anche in luoghi diversi dalle sedi istituzionali dell'Ente, riguardante questioni di interesse e rilevanza per il Comune;

Accertata preliminarmente, l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane presenti nell'organigramma di questo Ente in possesso delle richieste competenze professionali;

Rilevata l'assenza, all'interno dell'Ente di strutture organizzative e/o di professionalità in grado di assicurare prestazioni professionali qualificate necessarie a dare attuazioni ad obiettivi individuati dall'Amministrazione Comunale;

Ritenuto che il ricorso alle consulenze esterne è dettato, essenzialmente, dalla specificità delle questioni legali e finanziarie ed è finalizzata allo svolgimento di indefettibili funzioni pubbliche;

Visto l'art. 29 e ss. Del vigente regolamento generale degli uffici e dei servizi, ai sensi del quale gli incarichi oggetto del presente atto sono conferiti con provvedimenti del Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale;

Visto l'art. 50, comma 10, del precitato T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, ai sensi del quale il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi di collaborazione esterna;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito;

#### SI PROPONE DI DELIBERARE

1. Per tutti i motivi espressi in premessa di esprimere parere favorevole all'attribuzione dell'incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità per gli obiettivi di cui al presente atto;
2. Di dare mandato al Sindaco di provvedere con successivo e motivato atto, al conferimento di n. 1 incarico di consulenza finanziaria e contabile a figure professionali esterne all'amministrazione che abbiano i necessari requisiti di professionalità e capacità, mediante apposito disciplinare di incarico;
3. Di dare atto che gli incarichi in questione, acquisita la preventiva disponibilità del professionista all'uopo individuato, saranno conferiti a titolo gratuito;
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di predisporre tutti gli atti successivi per il conferimento degli incarichi in questione.