

Il Presidente
F.to: F. Onorato

Il Segretario Generale
F.to: G. Schembri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 20-05-2014
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.
20/12/2004, n. 17 (N. Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 17-05-2014
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo
Dal Municipio, li 19-05-2014



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 66 del 12/05/2014

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa per noleggio e manutenzione di fotocopiatrici a servizio degli uffici comunali.

L'anno duemilaquattordici e questo giorno dodici del mese di Maggio alle ore 21,00 nella sala delle adunanze nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Onorato Dr. Francesco nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

				Presente	Assente
1	ONORATO	Francesco	Sindaco	x	
2	GENTILE	Marisa Giovanna	Assessore	x	
3	GUARINO	Francesco	Assessore	x	
4	PIAZZA	Giorgio	Assessore	x	
5	MARINO	Marcello	Assessore	x	
TOTALE				5	

Partecipa il Segretario Generale Sig. Schembri Dr. Gerlando

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

- ☑ del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- ☑ del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voto unanime espresso per alzata e seduta,

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dichiarare, con voto unanime ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. 44/91, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO L.01.08.03/8 L.01.08.03/5 L.01.08.03/10 _____ _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
	n° 844	2.049,59
	n° 845	991,96
	n° 846	358,45
	n° _____	_____



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa per noleggio e manutenzione di fotocopiatrici a servizio degli uffici comunali.

li 12-05-14



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, vengono espressi i sotto specificati pareri:

Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE
PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

li 12-05-14

Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE
PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Signature]

li 12-05-14

IL SINDACO

IL PROPONENTE



[Signature]

L'ISTRUTTORE

[Signature]



Allegato alla delibera della Giunta Comunale n° 66 del 12-05-14

DETERMINA

Premesso:

Che il Comune di Castronovo di Sicilia in seno alle attività che svolge ha la necessità di utilizzare macchine fotocopiatrici del tipo multifunzione digitali;

Che occorre rinnovare il contratto di noleggio e manutenzione delle macchine fotocopiatrici con la ditta Dragotto Antonino di Palermo per l'anno 2014 precedentemente stipulato in esecuzione della Delibera della Giunta Comunale N°113 del 24/06/2010;

Che è stato richiesto dall'ufficio finanziario, allo scopo di raggiungere l'obiettivo dei costi di gestione dei servizi comunali, alla ditta Dragotto Antonino di Palermo, il preventivo per il noleggio di quanto già previsto con il precedente contratto con l'aggiunzione di una macchina fotocopiatrice a colori FULL SERVICE INEO 223 FULL avendo riscattato la INEO 2010 1° piano ad €.70,00 **Considerato** che in via sperimentale è stato chiesto alla ditta Dragotto di effettuare il servizio considerando in un' unica soluzione e con delle macchine più efficienti e tecnologicamente più evolute attuando le politiche di risparmio di spesa e di razionalizzazione della stessa, secondo quanto previsto dalle normative in vigore;

Preso atto dell'offerta effettuata in data 17/09/2013, prot. 7168, da parte della ditta che prevede un costo di € 850,00 trimestrale escluso IVA a fronte del costo di € 1.020,00 precedentemente sostenuto **Che** alla luce delle necessità degli uffici ed in relazione al costo offerto nel suddetto preventivo, per il proseguo del contratto di manutenzione risulta conveniente per l'Amministrazione rinnovare il contratto con la stessa ditta;

Che oggetto del preventivo è quanto di seguito specificato:

noleggio full service (INEO223 FULL OPTIONAL) completa di alimentatore F/Retro Originali e F/Retro Copia, per il periodo di tre anni 1° piano per un importo trimestrale di €.240,00 più IVA;

noleggio full service per il periodo di tre anni di una copiatrice per l'Ufficio Urbanistica per un importo trimestrale di €.155,00 più IVA;

noleggio full service per il periodo di tre anni di una copiatrice per l'Ufficio Palazzo Giandalia per un importo trimestrale di €.90,00 più IVA;

noleggio full service per il periodo di tre anni di una copiatrice per l'Ufficio Vigili Urbani per un importo trimestrale di €.90,00 più IVA;

noleggio full service per il periodo di tre anni di una copiatrice Develop INEO + 220 colore FULL OPTIONAL completa di DK 507, mobiletto di supporto + modulo fronte/retro copia + DF 617 alimentatore fronte/retro originali: 22 CPM - 2GB RAM – hard disk 250GB – alimentazione carta 2 cassette + By pass – zoom 25/400% di serie: funzioni di scanner e stampante laser a colori di rete (interfaccia ethernet 10/100/1000 per l'Ufficio Tecnico/ per un importo trimestrale di €.275,00 più IVA;

Visto il regolamento comunale;

Visto l'art. 57 comma 3 lettera "b" che recita *"nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;"*;

Accertato che l'importo complessivo del contratto annualmente ammonta ad €. 3.400,00 più IVA;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla stessa ditta l'estensione del contratto per ulteriori tre anni delle copiatrici in essere e per uno stesso periodo per la copiatrice Develop INEO + 220 colore FULL OPTIONAL e la copiatrice FULL SERVICE INEO 223 FULL con inclusa la clausola del riscatto;

Ritenuto altresì di approvare il suddetto preventivo di spesa;

1. Di approvare in via definitiva l'offerta della ditta Dragotto Antonino con sede a Palermo in Via Catania n°19 dell'importo complessivo di €.3.400,00 più IVA per il noleggio e la manutenzione di fotocopiatrici utilizzate dagli uffici comunali e per la durata di anni tre con decorrenza dall'1/06/2013 all'1/06/2016;
2. Impegnare la somma di €. 3.400,00 più IVA nel bilancio comunale con imputazione all'intervento: 1.01.08.03 "Prestazioni di servizi" del corrente bilancio in corso di approvazione;
3. Dare atto che il pagamento dei canoni si effettuerà dopo previa presentazione delle regolari fatture;
4. Di rinviare la valutazione del riscatto o della prosecuzione del noleggio al termine del periodo contrattuale.