

Il Presidente
F.to: V. Gattuso

Il Segretario Generale
F.to: G. Schembri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-02-12
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.
20/12/2004, n. 17 (N. _____ Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 23-02-12
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo
Dal Municipio, li 28-02-12



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°43 del 23/02/12

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di materiale vario necessario al funzionamento degli uffici del Settore Cultura, Scuola ed Attività Produttive.

L'anno duemiladodici e questo giorno ventitre del mese di Febbraio alle ore 18,30 nella sala delle adunanze nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Gattuso Vitale nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

				Presente	Assente
1	GATTUSO	Vitale	Sindaco	x	
2	ONORATO	Francesco	Assessore	x	
3	BUTERA	Gianluca	Assessore	x	
4	TIRRITO	Tiziana	Assessore	x	
5	SCRUDATO	Castrenze	Assessore	x	
TOTALE				5	

Partecipa il Segretario Generale Sig. Schembri Dr. Gerlando

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

- del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voto unanime espresso per alzata e seduta,

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dichiarare, con voto unanime ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. 44/91, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>x 050202/11</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€ <u>1.000,00</u>
_____	n° <u>246/12</u>	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 23/02/2012



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L. R. 30/2000 vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE
PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~

li 23-02-12



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE
PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~

li 23-02-12



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Handwritten signature]

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di materiale vario necessario al funzionamento degli uffici del Settore Cultura, Scuola ed Attività Produttive.

IL SINDACO

IL PROPONENTE

[Handwritten signature]



L'ISTRUTTORE

[Handwritten signature]



Allegato alla delibera della Giunta Comunale N° 43 del 23-02-2012

Premesso che il settore Attività Culturali, Attività Scolastiche e Attività Produttive, nell'ambito dei compiti istituzionali ha la competenza di gestire e tutelare la funzionalità dei servizi e la manutenzione dei beni mobili Comunali al fine di tutelare lo stato di conservazione e di utilità;

Che con circolare assessoriale LL.PP. n. 45980 del 18/09/2006 si chiariva che è vigente in Sicilia, in virtù del rinvio dinamico attuato dai legislatori, il D. lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei contratti);

Che l'acquisizione in economia dei beni, servizi, lavori, mediante amministrazione diretta è disciplinata dall'art. 125 del suddetto codice dei contratti;

Che per ogni acquisizione in economia le stazioni appaltanti ai sensi del comma 2 dell'art. 125 D. lgs. 163/2006 operano attraverso un responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 10 del suddetto codice dei contratti, con criteri stabiliti dell'art. 125 comma 3;

Che per tanto, al fine di assicurare l'efficienza dei servizi, occorre dotare gli uffici di materiale appropriato per il normale espletamento dei servizi a loro assegnati;

Che, sulla base dell'esigenze attuali e compatibilmente alla disponibilità finanziaria, si ritiene opportuno impegnare la somma di €. 1.000,00 per essere gestita in forma diretta ed in economia del personale responsabile del procedimento e/o servizio;

Che il personale del Settore Attività Culturali Attività Scolastiche e Attività Produttive all'uopo incaricato, ha l'obbligo di predisporre i provvedimenti di liquidazione e il rendiconto finale delle somme utilizzate;

Visto il D.lgs. 163/2006 e s.m.i. Codice dei Contratti;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n. 16 ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

Vista la L.R. 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;

Visto il regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di impegnare la somma di €. 1.000,00 per l'amministrazione in forma diretta ed in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 1,2 e 3 del decreto legislativo n. 163/2006, per l'acquisto del materiale necessario alla funzionalità dei servizi e forniture, gestiti dal Settore Attività Culturali, Attività Scolastiche e Attività Produttive;
2. Di dare atto che nell'amministrazione diretta le acquisizioni saranno effettuate con materiali appositamente acquistati o noleggiati.
3. Di impegnare la somma di €. 1.000,00 all'intervento 1.05.02.02. "Acquisto beni per i servizi culturali" del bilancio Comunale 2012 in corso di elaborazione;
4. Di dare atto che alla liquidazione delle somme si provvederà con determinazione del Responsabile del Procedimento e/o Servizio, dietro presentazione di regolare fattura e/o documenti equipollenti.