

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 12-09-11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to A. COLLETTO

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 12-09-11

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 12-09-11



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 531/12011 del Registro

**OGGETTO:** Affidamento, assistenza programmi di contabilità on site - STUDIO K s.r.l.

**Settore:** Economico Finanziario

**Servizio:** \_\_\_\_\_

L'anno duemilaundici, il giorno Dodici, del mese di Settembre,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con circolare assessoriale LL.PP. n°45980 del 18/09/2006 si chiariva che è vigente in Sicilia, in virtù del rinvio dinamico attuato dal legislatore, il D.lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei contratti);

**Che** il ricorso a forniture o servizi in economia è disciplinato dall'art. 125 del suddetto codice dei contratti;

**Che** con deliberazione consiliare n. 25 del 28/04/2010, l'Amministrazione ha approvato il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione dell'elenco degli operatori economici;

**Che** la società Studio K s.r.l. , è fornitrice dei programmi di contabilità finanziaria, già in uso presso l'ufficio ragioneria dell'Ente;

**Dato atto**, che il contratto stipulato con la suddetta ditta è comprensivo di assistenza on line ma non anche di interventi presso i nostri uffici;

**Che**, in relazione a quanto sopra, è stata contattata la ditta Studio K s.r.l. affinché formulasse una proposta di assistenza con intervento di un operatore necessario per risolvere alcuni aspetti tecnici collegati all'uso dei programmi di contabilità;

**Che** la Ditta ha fatto pervenire la proposta di assistenza e manutenzione ai programmi in nostro possesso inclusa formazione per un importo di € 350 oltre IVA e per un pacchetto di n. 10 interventi;

**Inteso** che, la particolare offerta non comporta il pagamento anticipato del servizio di che trattasi ma il pagamento degli interventi solo al momento dell'effettiva prestazione;

**Accertato** che la proposta di cui sopra risulta conveniente per l'Ente rispetto ai singoli interventi di manutenzione effettuati dalla ditta al costo di € 500,00 oltre I.V.A.;

**Che** la Ditta ha le competenze per svolgere il servizio in argomento essendo specializzata nel settore.

**Che** tale servizio si configura tra quelli acquisibili in economia secondo quanto disciplinato nel regolamento comunale di acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera di C. C: n° 25 del 28/04/2010 ed inoltre ha carattere di esclusività secondo quanto sancito dall'art. 57 comma 2 lett. b e comma 3 lettera b del D.lgs. 163/2006 e s.m.i e che, pertanto, si può procedere all'affidamento secondo il disposto dell'art. 125 comma 11 secondo periodo dello stesso D.lgs;

**Rilevata** la specificità del servizio da acquisire in relazione alla natura tecnica /artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato come sancito dall'art. 57 comma 2 lettera b);

**Atteso** che l'esiguità dell'importo, permette l'affidamento diretto, ai sensi del suddetto regolamento comunale e dell'art. 125 comma 11 secondo periodo, previa richiesta di preventivo di spesa per garantire l'economicità e la trasparenza della fornitura per quest'Ufficio;

**Rilevato** che la ditta ha la specifica competenza per l'esecuzione del servizio in argomento;

**Dato atto** che la somma richiesta, in relazione ai prezzi correnti di mercato, è particolarmente conveniente per l'Ente;

**Ritenuto** di dover autorizzare, per l'espletamento del servizio di che trattasi, la ditta Studio K con sede in Via M. K. Gandhi – 42123 - Reggio Emilia, la quale si è dichiarata disponibile ad effettuarlo per l'importo di € 4.200,00 IVA compresa;

**Vista** la l.r. 15 marzo 1963, n° 16 “ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

**Vista** la l. r. 23 dicembre 2000 n.30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

**Vista** legge n° 142 /90, come recepita dalla l.r. N° 48/91 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 “testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile”;

**Vista** il regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale per l'affidamento di beni e servizi;

**Valutato** il prioritario interesse collettivo;

**DETERMINA**

5. Di stabilire con la Società Studio K con sede in via M. K. Gandhi, 22 – 42123 - Reggio Emilia, le modalità ed il costo del servizio di assistenza, manutenzione e formazione ai programmi di contabilità finanziaria mediante intervento di un operatore, ad un costo ridotto rispetto a quello ordinariamente praticato di € 350 oltre IVA e per un numero di dieci interventi stimato per un anno;
6. Di dare atto che il pagamento degli interventi avverrà solo al momento dell'effettiva prestazione e non anticipatamente ed il relativo costo si riferisce all'intera giornata lavorativa;
7. Impegnare la somma complessiva di € 4.200,00 imputando la stessa all'intervento 1.01.03.03 nel seguente modo:
  - € 1.400,00 a carico dell'esercizio 2011;
  - € 2.800,00 a carico dell'esercizio 2012;
8. Dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo atto a servizio effettuato ed a presentazione di regolare fattura, ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità;

1. Dare atto che alla liquidazione della somma si provvederà con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Dato atto** della regolarità della presente proposta;

**DETERMINA**

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta