

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>10611/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° <u>181/21</u> n° _____ n° _____ n° _____	€ <u>841,80</u> _____ _____ _____
------------------------------	---	--

li 15.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

li 15.01.2021

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Salvatore Virga

li 15.01.2021

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 17.01.2021 al 06.03.2021

li 17.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO
F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 17.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N° <u>113</u> /2021 del Registro Settore: Amministrativo Servizio : 1° Segreteria Generale	OGGETTO: Impegno di spesa per il rinnovo del servizio di assistenza software per il servizio rilevazione presenze.
--	--

L'anno duemilaventuno, il giorno 17.01.2021, del mese di gennaio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in

PREMESSO che il servizio di rilevazione presenze dell'Ente utilizza, da tempo, un software gestionale , nonché dei servizi di assistenza online, in licenza della società Studio Contino , con sede in Aci Catena;

- che occorre provvedere al rinnovo annuale delle licenze d'uso dei software e degli applicativi utilizzati;

VISTA la documentazione di valutazione preventiva dell'offerta per l'anno 2021 , presente su ME.PA., e trasmessa da Studio Contino ed acquisita al protocollo generale del Comune al n. 11081 del 19/10/2020, che reca un importo pari a € 690 + I.V.A. come per Legge;

VISTA la proposta contrattuale presente su ME.PA. di importo corrispondente a quello indicato nella documentazione di valutazione preventiva trasmessa dalla Ditta;

VISTO l'O.D.A. generato sul sistema di acquisto in rete

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO la vigente normativa in materia di appalti e contratti sottoscritti dalla P.A.;

DATO ATTO, così come previsto dalla Legge n. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, che il CIG rilasciato dal S.I. dell'Autorità di Vigilanza risulta essere il seguente: **ZE83081125**;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di approvare la proposta contrattuale di rinnovo dei servizi di gestione del servizio di rilevazione presenze dell'Ente, per l'anno 2021, trasmessa da "Studio Contino" ed acquisita mediante O.D.A. sulla piattaforma ME.PA. ove è indicato un costo complessivo pari a € 690 + I.V.A. per complessivi € 841,80;
- 2) di impegnare la spesa derivante dal presente atto al capitolo 10611/1 del predisponendo bilancio di previsione;
- 3) dare atto che il CIG rilasciato dal S.I. dell'Autorità di Vigilanza risulta essere il seguente: **ZE83081125**;
- 4) dare atto che si provvederà alla liquidazione degli oneri derivanti dal presente atto con provvedimento del Responsabile di questo Settore, previa acquisizione di formale fattura fiscale e verifica dell'esatta esecuzione del servizio qui affidato.

F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO IL RESPONSABILE DEL SETTORE

S. WIRGA