

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 16-02-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 16-02-2012

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 16-02-2012



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Handwritten signature]

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 123 / 2012 del Registro

Settore: Demografico

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) per canone assistenza e aggiornamento programma anagrafe ed elettorale anno 2012 e per assistenza on-site anno 2012.

L'anno duemiladodici, il giorno sedici, del mese di Febbraio,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 195 del 19/04/2010 è stata affidata a mezzo trattativa alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la fornitura del nuovo software Anagrafe ed elettorale, migrazione dei dati ed assistenza tecnica ed è stata determinata in anni tre la durata del contratto di assistenza manutenzione sul predetto software;

Vista la fattura n. 10 del 25/01/2012 della ditta suddetta del complessivo importo di € 3.654,20 relativa al canone di assistenza e aggiornamento e assistenza on-site anno 2012;

Atteso che il CIG generato è il seguente: Z4A00C10DO;

Ritenuto di provvedere al pagamento alla liquidazione della suddetta fattura;

DETERMINA

1. Di liquidare alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la complessiva somma di € 3.654,20 a saldo della fattura in premessa citata e a fronte delle prestazioni nella stessa descritte;
2. Di disporre il pagamento della predetta somma a mezzo accreditamento della stessa su c/c bancario intestato alla suddetta ditta – Codice IBAN IT05B0101081491100000003669;
3. Di imputare la spesa di € 3.654,20 all'intervento 1.01.07.03 "Servizi Anagrafe e Stato Civile" corrente bilancio in corso di elaborazione, dando atto che il relativo impegno è stato assunto con la determinazione n. 195/2010 in premessa citata.