

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
208.01.01	n° 91/2015	15.000,00
_____	n° _____	_____

li 13.04.15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 13.04.15

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 13.04.15



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 138 / 2015 del Registro

Settore: Vigilanza e Custodia

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione oneri contrattuali in favore di Be Solutions S.p.A. in forza del contratto preliminare di acquisto di n. 02 autovelox.

G.I.C. : Z7D128C3FA

L'anno duemilaquindici, il giorno tredici, del mese di Aprile, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 09/02/2015, avente per oggetto: "Approvazione dello schema di contratto preliminare per l'acquisto di n. 02 rilevatori elettronici della velocità e di strutture accessorie per il buon funzionamento delle stesse" il cui dispositivo demanda alla competenza del Responsabile di questo Settore il reperimento delle risorse finanziarie necessarie per la sottoscrizione dell'atto negoziale ivi approvato;

VISTA la Determinazione n. 91/2015 del 12/03/2015, del Responsabile del Settore Vigilanza e Custodia, di impegno delle somme necessarie per la stipula del contratto preliminare di cui al precedente capoverso;

CONSIDERATO che , in data 09/04/2015 si è addivenuti alla stipula del predetto contratto preliminare e che pertanto occorre ora procedere alla relativa liquidazione degli oneri previsti;

CONSIDERATO che per la procedura negoziale qui attivata , a seguito di apposita interazione con il S.I. dell'AVCP , è stato generato il seguente G.I.C. : **Z7D128C3FA**;
tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di liquidare al contraente Be Solutions S.p.A. , in esecuzione del contratto preliminare sottoscritto in data 09/04/2015, la complessiva somma di € 18.300,00, da imputare, in forza della Determinazione di impegno 91/2015, all'intervento 2.08.01.01 (ora cap. 20400) RR.PP. che presenta sufficiente disponibilità;
2. Di liquidare la spesa derivante dal presente atto mediante bonifico bancario sul conto n.ro: IT15E0200805364000001336660, presso UniCredit Banca S.p.A.;
3. Dare atto che per la procedura negoziale qui attivata , a seguito di apposita interazione con il S.I. dell'AVCP , è stato generato il seguente G.I.C. : **Z7D128C3FA**.