

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 04-04-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to G. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V. G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 04-04-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Dalla Residenza Municipale, li 04-04-11

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

\_\_\_\_\_



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## DETERMINAZIONE

N° 148/12011 del Registro

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Edil Castronovo Coop. per manutenzione strada interna al centro abitato.

Settore: Lavori Pubblici

L'anno duemilaundici, il giorno Quattro, del mese di April,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con deliberazione di G.C. n° 14 del 27/01/2011 è stato approvato il preventivo di spesa, di €. 1.078,56, redatto dal Geom. Gattuso Giovanni tecnico U.T.C., per la manutenzione della via Landolina, strada interna al centro abitato;

**Che** in relazione alla tipologia dei lavori da affidare, consideratane l'esiguità dell'importo, l'urgenza di esecuzione degli stessi e la modalità di esecuzione, si è provveduto ad affidarli, a cura del responsabile del procedimento geom. Giovanni Gattuso, con le modalità di cui all'art 144 comma 2 secondo periodo del D.P.R. 554/99.

**Che** all'uopo, al fine di garantire l'efficacia dell'azione amministrativa, il rispetto dei principi di trasparenza rotazione e parità dei trattamento, veniva individuata, per l'esecuzione dei lavori di che trattasi, la Ditta Edil Castronovo Coop. a r.l., iscritta all'albo delle ditte di fiducia del comune, ritenuta idonea per l'esecuzione dei lavori in oggetto e che si è resa disponibile per l'esecuzione degli stessi;

**Che** pertanto, la Ditta Edil Castronovo Coop. a r.l., ha eseguito i lavori secondo le indicazioni del tecnico comunale geom. Giovanni Gattuso, incaricato dall'amministrazione, il quale ha accertato che i lavori sono stati completati a perfetta regola d'arte secondo le previsioni di cui al preventivo approvato, per cui lo stesso ritiene che si può procedere alla liquidazione delle spettanze;

**Vista** la fattura della Ditta Edil Castronovo Coop. a.r.l. n°01 del 15/02/2011 di €. 1.074,00 I.V.A. inclusa.

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra citata per l'importo di €. 1.074,00 I.V.A. compresa;

**Vista** la l.r. 15 marzo 1963, n° 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

**Vista** la l. r. 23 dicembre 2000 n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**Vista** legge n° 142 /90, come recepita dalla l.r. N° 48/91 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile";

**Vista** il regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'art. 210 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti, che prevede che la contabilità, per i contratti di forniture di beni e servizi di importo inferiore ad €. 20.000,00, può essere redatta in forma semplificata;

**Valutato** il prioritario interesse collettivo;

**SI PROPONE DI DETERMINARE**

3. Di liquidare alla Ditta Edil Castronovo Coop. a.r.l., per la manutenzione della strada interna al centro abitato- via Landolina, la fattura n°01 del 15/02/2011 di €. 1.074,00 I.V.A compresa;
4. Imputare la complessiva somma di €. 1.074,00 I.V.A compresa, all'intervento 2.01.05.01/42 "Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali" del corrente bilancio in corso di elaborazione,

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Dato atto** della regolarità della presente proposta;

**DETERMINA**

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta