

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO: _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

li 12-05-16

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 12-05-16

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 12-05-16



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

N° <u>228 / 2016</u> del Registro	OGGETTO: Rettifica determinazione n° 665/2015
Settore: <i>Affari Sociali</i>	“Approvazione preventivo di spesa per il Servizio Assicurativo relativo al servizio comunale di Attività lavorativa disabili per l’anno 2016”.
Servizio Sociale	

L'anno duemilasedici, il giorno Dodici, del mese di Maggio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:
 "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);
 "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n° 665 del 14/12/2015 era stato approvato il preventivo di spesa per il *Servizio di Attività lavorativa disabili* per l'anno 2016, per un importo complessivo pari a € 4.000,00;

Che, con il medesimo atto, sono state impegnate altresì le somme relative al servizio assicurativo pari a € 325,02 poiché il *Servizio di Attività lavorativa disabili* prevede la stipula di una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e per infortuni in favore degli utenti;

Considerato che è stato necessario effettuare un'indagine di mercato relativamente al servizio assicurativo dalla quale è emerso che su tre compagnie assicurative contattate solo una di queste ha risposto positivamente, come da documentazione agli atti;

Che, a seguito dell'indagine di mercato anzidetta, la spesa occorrente per il servizio assicurativo RCT ed Infortuni in favore degli utenti è di € 600,00 ca.;

Ritenuto di dovere procedere alla rimodulazione del preventivo di spesa, approvato con determinazione n° 665/2015, in funzione del nuovo costo assicurativo anzidetto, fermo restando l'importo preventivato di € 4.000,00;

Considerato che, per eventuali acquisti di *materiale, attrezzature e varie* è possibile procedere attraverso il servizio Economato, secondo il vigente Regolamento comunale;

Atteso, inoltre, che i beneficiari del servizio possono essere avviati a seguito di idoneità lavorativa rilasciata dal competente Servizio Sanitario CSM del Distretto sanitario di Lercara Friddi;

Vista la nota n° 457/2016 trasmessa dal suddetto servizio sanitario dalla quale si evincono i nominativi delle persone idonee a svolgere l'attività lavorativa di che trattasi, agli atti;

Attesa la priorità sociale che riveste il presente atto finalizzato, tra l'altro, al benessere psico-fisico della persona;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di approvare il nuovo preventivo di spesa relativo al servizio comunale "Attività lavorativa dei disabili psichici" 2016, fermo restando l'importo complessivo di €4.000,00 approvato con precedente atto n° 665/2015:

• Utenti n° 7 x € 436,80 (compenso trimestrale cad.).....	€ 3.057,60
• Assicurazione.....	€ 600,00
• INAIL	€ 37,10
• Acquisto materiale, attrezzature e varie.....	€ 305,30
Totale complessivo	€ 4.000,00

2. Di dare atto che la rettifica da apportare con il presente atto alla determinazione del Responsabile del Settore n° 665 del 14/12/2015 concerne esclusivamente l'importo relativo alla voce *Acquisto materiale, attrezzature e varie*.

3. Di avviare, per un solo trimestre del 2016, le persone in cura presso il Servizio Sanitario CSM del Distretto sanitario di Lercara Friddi, come da comunicazione trasmessa dallo stesso servizio sanitario con nota n° 457/2016, a seguito della successiva stipula assicurativa.

4. Di dare atto che nessun ulteriore onere finanziario graverà con il presente atto in quanto la somma occorrente per il servizio assicurativo rientra tra le somme impegnate con l'atto n° 665/2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Vista la superiore proposta di deliberazione;
- Dato atto della regolarità della presente proposta,

DETERMINA

di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.