

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 16-04-12

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 16-04-12

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 16-04-12



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 266/12012 del Registro

**OGGETTO:** Liquidazione indennità di turnazione 1° trimestre 2012.

**Settore:** Economico Finanziario

**Servizio:** \_\_\_\_\_

L'anno duemiladodici, il giorno Sedici, del mese di Aprile,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che il Consiglio Comunale in data 19 luglio 1988 con provvedimento N° 89 ha disciplinato il servizio di pronta reperibilità e turnazione prestati dal personale di questa Amministrazione;

Considerato che, annualmente, in sede di contrattazione decentrata con le OO.SS., vengono individuati le risorse necessarie alla gestione dei suddetti servizi;

Considerato che, la delegazione trattante, per l'anno 2012, non ha ancora approvato la costituzione e la relativa ripartizione del fondo per le politiche delle risorse umane e la produttività ma, come disposto per i precedenti esercizi, gli istituti della turnazione e della reperibilità vengono prorogati al fine di assicurare la prosecuzione e lo svolgimento dei servizi;

Dato atto che, i servizi indispensabili, quali quelli collegati all'istituto della turnazione e della reperibilità, sono stati effettivamente proseguiti fino alla data odierna e che il personale interessato ha prestato la sua attività nell'ambito di detti servizi;

Visti i prospetti, predisposti dai vari uffici, contenenti i nominativi degli addetti ai relativi servizi, che hanno prestato la loro attività lavorativa nell'ambito dei turni organizzati dai soggetti responsabili nel corso del 1° trimestre 2012;

Visto il prospetto di liquidazione, predisposto dall'ufficio Ragioneria nel quale vengono evidenziate le ore e gli importi ad ognuno corrispondenti;

Visto il regolamento del servizio di turnazione;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione del compenso spettante al personale di cui sopra,

#### DETERMINA

- 1) Liquidare, al personale di cui all'unito elenco, il compenso per il servizio di turnazione svolto nel corso del 1° trimestre 2012 per l'importo ad ognuno corrispondente;
- 2) Di imputare la relativa spesa di € 3.970,71 tra i fondi del bilancio corrente, nel seguente modo:
  - per € 3.715,60 comprensive degli oneri previdenziali e assistenziali tra i fondi appositamente stanziati all'intervento 1.01.02.01;
  - per € 255,11 all'intervento 1.01.02.07 "Imposte e tasse" del servizio Segreteria Generale Personale ed Organizzazione;

#### PROSPETTO LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNAZIONE 1° TRIMESTRE 2012

DIPENDENTI	Ore Ord.	Ore Fest.	Ore F.e.N.	Ind. Ord.	Ind. Fest.	Ind. N/F	Importo Ord.	Importo Fest.	Importo N/F	TOTALE
Paci Bernardo	451,5	5	2	€ 1,07	€ 3,20	5,34	€ 483,11	€ 16,00	10,68	€ 509,79
Gattuso Renato	377,5	11	2	€ 1,01	€ 3,04	5,07	€ 381,28	€ 33,44	10,14	€ 424,86
Arabia Giuseppe	384	54	-	€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 345,60	€ 145,80	-	€ 491,40
Scaglione S. 61	306	36	-	€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 275,40	€ 97,20	-	€ 372,60
Giordano Umberto	316	24	2	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 265,44	€ 60,24	8,38	€ 334,06
Gentile Marcella	237	9	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 199,08	€ 22,59	-	€ 221,67
Barbarino Giuseppe	332	9	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 278,88	€ 22,59	-	€ 301,47
Tirrito Serafina	344,5	19	2	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 289,38	€ 47,69	8,38	€ 345,45
TOTALE €										€ 3.001,29
										CPDEL
										€ 714,31
										IRAP
										€ 255,11
										COSTO TOTALE
										€ 3.970,71

Int. 01 € 3.715,60  
Int. 07 € 255,11