

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 13.06.13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to F. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 13.06.13

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 13.06.13



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 324/2013 del Registro

Settore: Amministrativo

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione fattura attività di comunicazione, realizzazione Comune Informa e gestione sito Web al dr. Salvatore Butera.

L'anno duemilatredecim, il giorno Tredici, del mese di Giugno,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione sindacale n. 1 dell'11/04/2013 è stato conferito al dr. Salvatore Butera l'incarico per la redazione del semestrale "Comune Informa – La Gazzetta di Castronovo" e per l'attività di informazione esterna circa l'attività istituzionale di questo Ente per il periodo Febbraio – Maggio 2013 ed è stata impegnata la complessiva spesa di € 5.000,00 per la causale di che trattasi;

Vista la fattura parcella n. 15 dell'01/06/2013 del predetto professionista relativa all'attività di comunicazione, realizzazione Comune Informa, gestione sito Web e rimborso spese grafiche tipografiche dell'importo di € 4.634,15 di cui € 2.750,00 per rimborso spese ed € 2.250,00 relative alla prestazione professionale, sulla quale va operata la ritenuta di acconto del 20% pari ad € 365,85;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione della predetta fattura parcella;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. Di liquidare a fronte della prestazione di cui in premessa al professionista dr. Salvatore Butera (C.F. BTR SVT 79R26 L727Q – P.I. 05487990821) la complessiva somma di € 4.634,15 di cui € 2.750,00 per rimborso spese ed € 2.250,00 per la prestazione professionale connessa all'attività di redazione dello stesso, dando atto che sul predetto importo di € 2.250,00 va operata la ritenuta d'acconto del 20% pari ad € 365,85 e che l'importo netto da corrispondere è pari ad € 4.634,15;
2. Di disporre il pagamento del predetto importo netto di € 4.634,15 a mezzo bonifico su c/c Banco Posta Agenzia di Castronovo di Sicilia intestato al predetto professionista Cod. IBAN IT67P 076010460000039068812;
3. Di imputare la complessiva spesa di € 4.634,15 all'intervento 1.01.08.03 "Servizi Generali – Prestazioni di servizio" del bilancio 2013 il cui impegno è stato assunto con la determina sindacale n. 1/13 in premessa citata.