

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 04-04-11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G.Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 04-04-11

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 04-04-11

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 374/2011 del Registro

**OGGETTO:** Rendiconto economa giusta determinazione n. 146/11.

**Settore:** Economico Finanziario

**Servizio:** \_\_\_\_\_

L'anno duemilaundici, il giorno Quattro, del mese di luglio,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con atto deliberativo n. 146 del 31/03/2011 si è anticipato all'economista comunale signora Gattuso Orietta la somma di E. 4700,00 per pagamento cartelle esattoriali SERIT per sanzioni applicate a seguito di accertamento di sfioramento limiti tabellari dello scarico dell'impianto di depurazione comunale;

Considerato che l'economista ha provveduto alla spesa di che trattasi;

Visti i seguenti documenti:

Quietanza di versamento n. 8304016/01 del 13/04/2011 di E. 40,94;

Quietanza di versamento n. 8304015/01 del 13/04/2011 di E. 2487,99;

Quietanza di versamento n. 8303884/01 del 12/04/2011 di E. 2000,00;

Ritenuto di dover approvare il rendiconto di che trattasi della somma di E 4528,93;

#### DETERMINA

1. Di approvare il rendiconto della somma di E.4528,93 per pagamento cartella SERIT delle sanzioni applicate a seguito di accertamento di sfioramento limiti tabellari dello scarico dell'impianto di depurazione comunale;
2. Incaricare l'ufficio di ragioneria di emettere reversale di incasso per la differenza tra la somma anticipata e quella effettivamente spesa, pari ad E. 171,07.