

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
103018212	n° 11144	30000
	n°	

li 21-07-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 21-07-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 21-07-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 428 / 2011 del Registro	OGGETTO: Impegno di spesa per spese correnti.
Settore: Vigilanza e Custodia	
Servizio: _____	

L'anno duemilaundici, il giorno Venduro, del mese di luglio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

CONSIDERATO che per il corretto assolvimento dei compiti di istituto , occorre che il Comando Polizia Municipale abbia una seppur minima , immediata , disponibilità finanziaria per far fronte a situazioni contingibili ed urgenti , e che di conseguenza si rende necessario impegnare la somma di € 3000,00 per l'acquisto di beni altrimenti non fruibili con immediatezza;
Ritenuto, per quanto sopra detto, di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di impegnare , per la causale di cui in premessa, la complessiva somma di € 3000,00;
2. di imputare le somme di cui sopra al seguente intervento del bilancio di previsione :
 - a) per € 3000,00 all'intervento 1.03.01.02 " Acquisto beni di consumo per la polizia municipale ";
3. per la liquidazione delle spese sostenute si provvederà con determinazione del Responsabile del Settore previa presentazione di fatture e/o altri documenti fiscali equipollenti, su cui verrà apposto visto di regolarità .