

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

|                                   |   |                   |
|-----------------------------------|---|-------------------|
| <b>INTERVENTO</b><br><u>20260</u> | <input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno<br>n° <u>2016/2087</u> | € <u>3.751,43</u> |
| _____                             | n° _____  | _____             |
| _____                             | n° _____  | _____             |
| _____                             | n° _____  | _____             |
| _____                             | n° _____  | _____             |

li 15.10.15

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to V. G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 15.10.15

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Dalla Residenza Municipale, li 15.10.15

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## DETERMINAZIONE

N° 538/2015 del Registro

Settore: Lavori Pubblici

**OGGETTO:** Affidamento per il servizio di pulizia straordinaria della scuola media Dante Alighieri.

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici, del mese di ottobre,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

## **Premesso**

**Che** l'Amministrazione comunale nel quadro delle proprie esigenze ha inteso adeguare e mettere in sicurezza la scuola media che è una struttura in C.A. costruita negli anni 70 per cui la costruzione presenta segni di deterioramento che devono essere ripristinati;

**Che** l'Amministrazione volendo intervenire nell'immediato al fine di attuare gli interventi necessari per la messa in sicurezza della scuola media in data 02/09/2013, con nomina sindacale, ha incaricato il dotto V. G. Alfonso, dipendente di questo Comune, per la predisposizione di un progetto di livello esecutivo dei lavori di Recupero, adeguamento e messa in sicurezza della scuola media statale "Dante Alighieri";

**Che** il predetto tecnico ha predisposto il progetto esecutivo, dei lavori in premessa citati, dell'importo complessivo di €. 758.438,66 di cui € 537.386,00 per lavori comprensivi di € 21.495,44 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso ed € 221.052,66 per somme a disposizione dell'Amministrazione, approvato con atto deliberativo di G.C. n. 152 5/09/2013;

**Che** con D.D.G. n. 4500 del 15/10/2013 l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha decretato l'inserimento in graduatoria dei progetti ammissibili e finanziabili, ai sensi della legge 98/2013, ai fini di dare attuazione a quanto previsto nell'art. 18 commi 8-ter e 8 quater del D.L. 21 /2013 n. 69 ovvero il Decreto del Fare;

**Che**, pertanto, come previsto nel D.M. n. 906 del 5/11/2013 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che ha assegnato le risorse economiche necessarie, (totale €. 16.000.000,00 di cui €. 758.438,66 per il progetto del Comune di Castronovo di Sicilia), all'art. 2 autorizza gli enti locali beneficiari ad avviare le procedure di gara per l'aggiudicazione dei lavori i quali devono essere affidati entro il 28/02/2014 pena revoca del finanziamento stesso;

**Che** con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. n.724 del 16/12/2013 è stato approvato lo schema del bando di gara per l'affidamento dei lavori in argomento a mezzo di procedura aperta di cui all'art. 3 comma 37 e art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 come recepito in Sicilia dalla L.R. n. 12/2011;

**Che** la gara è stata esperita dal 03/02/2014 al 24/02/2014;

**Che** i lavori sono stati aggiudicati alla ditta DIVA s.r.l. di Vallelunga Pratameno (CL) che ha offerto un ribasso del 32,5288 sull'importo a base d'asta giusto contratto n.69 di rep. del 25/08/2014, registrato a Lercara Friddi il 2/09/2014 al n. 995 per un importo contrattuale complessivo di €. 444.066,07;

**Che** i lavori sono stati consegnati il 5/09/2014 e sono regolarmente Ultimati;

**Che** in relazione alle lavorazioni effettuate all'interno dell'edificio, è necessario fare un intervento di pulizia straordinaria per rimuovere gli accumuli di polvere, resina e residui di lavorazioni;

**Che** è stato calcolato preliminarmente il costo per la pulizia che ammonta ad €. 3.074,94;

**Che** è stata individuata la ditta Clean Service Impresa di Pulizie di Lo Guasto Giuseppina con sede in Corso Umberto – 90030 Castronovo di Sicilia ;

**Considerato** che la prestazione in argomento rientra tra i servizi acquisibili in economia in conformità a quanto stabilito nel Regolamento comunale per forniture e servizi approvato con delibera C.C. n° 12 del 10/05/2012 e secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**Rilevato** che l'esiguità dell'importo, permette l'affidamento diretto, ai sensi del suddetto regolamento comunale e dell'art. 125 comma 11 secondo periodo, previa indagine di mercato, per garantire agli operatori del settore la pluralità e la partecipazione nell'ambito dei principi di trasparenza rotazione e parità dei trattamenti desunte dal mercato, nonché

l'economicità e la trasparenza della fornitura per quest'Ufficio;

**Rilevato** che la ditta ha la specifica competenza per l'esecuzione del servizio in;

**Ritenuto** di dover autorizzare l'espletamento dei lavori di che trattasi, alla ditta Clean Service Impresa di Pulizie di Lo Guasto Giuseppina con sede in Corso Umberto – 90030 Castronovo di Sicilia, che si è dichiarata disponibile ad effettuarlo per l'importo di €. 3.074,94 IVA esclusa;

**Che** in adempimento ai dettami della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217 è stato richiesto il C.I.G. Codice Unico Gara, che risulta essere il seguente: **Z62166F179**;

**Vista** la l.r. 15 marzo 1963, n° 16 “ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

**Vista** la l. r. 23 dicembre 2000 n.30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

**Vista** legge n° 142 /90, come recepita dalla l.r. N° 48/91 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 “testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile”;

**Vista** il regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi:

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'art. 210 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti, che prevede che la contabilità, per i contratti di forniture di beni e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00, può essere redatta in forma semplificata

**Vista** la delibera consiliare n. 12 del 10/05/2012, ed il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia nel limite di €. 40.000,00 e per la costituzione dell'elenco degli operatori;

**Valutato il prioritario interesse collettivo;**

## **DETERMINA**

- Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di approvare l'allegato preventivo di spesa relativo al servizio di pulizia straordinaria della scuola media Dante Alighieri;
- Di affidare, conformemente all'art. 125 comma 11 secondo periodo del D.lgs. 163/2006, ai sensi del regolamento comunale di cui alla delibera di C.C. n° 12 del 10/05/2012, il servizio di che trattasi, per l'importo di € 3.074,94 oltre IVA per complessivi €. 3.751,43 alla ditta Clean Service Impresa di Pulizia di Lo Guasto Giuseppina, con sede in Corso Umberto I – 90030 Castronovo di Sicilia PA;
- Dare atto che la complessiva somma di €. 3.751,43 sarà imputata sul finanziamento del progetto dei lavori di Recupero, adeguamento e messa in sicurezza della scuola media statale “Dante Alighieri”;
- Dare atto che la liquidazione di quanto dovuto avverrà dietro presentazione di apposita fattura e ad intervento effettuati;