

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

| INTERVENTO | <input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno | € |
|-------------------|--|-------|
| <u>2010501/22</u> | n° _____ | _____ |
| _____ | n° _____ | _____ |
| _____ | n° _____ | _____ |
| _____ | n° _____ | _____ |
| _____ | n° _____ | _____ |

li 17-10-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to G. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 17-10-2013

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 17-10-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

DETERMINAZIONE

| | |
|-----------------------------------|---|
| N° <u>585 / 2013</u> del Registro | OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Benvenuto Marco per la manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione della Scuola Elementare. |
| Settore: Lavori Pubblici | |

L'anno duemilatredecim, il giorno dieciasette, del mese di ottobre, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

Che con determina del responsabile del settore n° 473 del 26/08/2013 veniva approvato il preventivo di spesa e l'affidamento, per la manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione della Scuola Elementare, per un importo complessivo di €. 381,15 I.V.A inclusa;

Che la ditta Benvenuto Marco ha eseguito i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione della Scuola Elementare;

Vista la fattura della n° 12 dell' 01/10/2013 di €. 381,15 della Ditta Benvenuto Marco, per la manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione della Scuola Elementare;

Che in adempimento ai dettami della legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217 è stato richiesto il C.I.G., Codice Identificativo Gara, che risulta essere il seguente: ZD40BCB202;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione;

SI PROPONE DI DETERMINARE

1. Di liquidare la fattura n° 12 dell' 01/10/2013 dell'importo complessivo di €. 381,15 I.V.A compresa della Ditta Benvenuto Marco, per la manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione della Scuola Elementare e di accreditare la somma sul C/C Bancario;
2. Di imputare la relativa spesa all'intervento n° 2.01.05.01 "Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali" del corrente bilancio in corso di elaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;