

fAi sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

| INTERVENTO | <input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno | €     |
|------------|--|-------|
| _____      | n° _____   | _____ |
| _____      | n° _____   | _____ |
| _____      | n° _____   | _____ |
| _____      | n° _____   | _____ |
| _____      | n° _____   | _____ |

li 24.08.12

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 24.08.12

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 24.08.12



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 588/2012 del Registro

**OGGETTO:** Rendiconto economia giusta determinazione n. 551/2012.

Settore: Economico Finanziario

Servizio: \_\_\_\_\_

L'anno duemiladodici, il giorno Venerdì, del mese di Agosto,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione n. 551 del 03/08/2012 è stata anticipata all'economista comunale la somma di E. 1.176,00 per la pubblicazione dell'estratto di gara dei lavori di consolidamento di zone a difesa del centro abitato, interventi sul costone roccioso a monte delle Contrade S. Marco-Batia-San Vitale-Piedimonte;

Considerato che l'economista ha provveduto alla spesa di che trattasi;

Visti i seguenti documenti:

Ricevuta bollettino di c.cp. n. vcy1 0034 del 08/08/2012 di € 1.176,00 + € 1.30 per spese postali;

Ritenuto di dover approvare il rendiconto di che trattasi della somma di € 1.176,00 + € 1.30 per spese postali;

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare il rendiconto della somma di € 1.176,00 + € 1.30 per spese postali per  
Versamento somme per pubblicazione estratto di gara dei lavori di consolidamento di zone a difesa del centro abitato, interventi sul costone roccioso a monte delle Contrade S. Marco-Batia-San Vitale-Piedimonte;
2. Incaricare l'ufficio di ragioneria di emettere mandato di pagamento di € 1,30 per spese postali sostenute, imputando la relativa spesa all'intervento 1.08.01.08 oneri straordinari corrente bilancio.