

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to G. Schembri

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 27-08-17

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 27-08-17



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>590/2012</u> del Registro	OGGETTO: Avviamento utente al Servizio civico 2012.
Settore: <i>Affari Sociali</i>	
Servizio: _____	

L'anno duemiladodici, il giorno Venerdì, del mese di Agosto,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che in data 01/07/2012 sono stati avviati, per il periodo luglio-settembre 2012, dieci beneficiari del servizio civico comunale;

Considerato che uno dei soggetti avviati al servizio (P.T.) è stato impossibilitato a proseguire il servizio per motivi di salute (come da documentazione, agli atti) e che per tale ragione ha svolto attività lavorativa solo durante il mese di luglio;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n° 169 del 5/03/2012 dalla quale si evince che la sig. F.G. , avviata al servizio per il 1° trimestre 2012, non ha potuto lavorare nei mesi di febbraio e marzo per motivi di salute ma che tuttavia svolgerà il bimestre rimanente entro l'anno in corso;

Considerato che si rende necessario sostituire la sig. P.T. con un'altra unità lavorativa;

Accertata la disponibilità al lavoro della suddetta sig. F.G. ad espletare il bimestre lavorativo dal mese di settembre c.a.;

Ritenuto, pertanto, di procedere sostituendo la sig.ra P.T., che svolgerà tuttavia il bimestre rimanente entro l'anno in corso (compatibilmente con il suo stato di salute,) con la sig.ra F.G.;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di avviare la sig. F.G. al servizio civico comunale a decorrere dal mese di settembre c.a., al posto della sig.ra P.T., per la durata di complessivi mesi due.