

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione	Impegno
<u>10990</u>	n. <u>2015/755/2015</u>	€ <u>2.822,49</u>
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Antonino Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to Scaglione Maria Elisa

19/10/2015

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Arch. Cosima Orlando

19/10/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICA**

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 30-11-15

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 30-11-15



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*[Handwritten signature]*



**COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA**

**Provincia Palermo**

SETTORE URBANISTICA

**DETERMINAZIONE**

N° <u>622/2015</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura alla Ditta Lo Scudato Rosolino con sede a San Giovanni Gemini, per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico extraurbano nel mese di Settembre 2015.
<b>Settore:</b> Urbanistica <b>Servizio:</b> Scolastico ed Educativo	<b>CIG: 63849535E5.</b>

L'anno duemilaquindici, il giorno Trenta, del mese di Novembre,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

- Che con delibera N. 154 del 17/09/15 la Giunta Comunale ha approvato il verbale di gara e l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di I grado, residenti nelle zone rurali e nella frazione di Marcatobianco per l'anno 2015 – 2016 e sarà espletato dalla Ditta Lo Scrudato Rosolino con sede a San Giovanni Gemini in Corso Umberto I° n. 126;
- Che il costo complessivo del servizio di trasporto scolastico succitato ammonta ad €. 43.001,84 inclusa Iva al 10%;
- Vista la fattura N. 07/2015 del 5/10/2015 trasmessa dalla ditta di che trattasi acquisita al protocollo generale del Comune in data 6/10/2015 al n. 8240 dell'importo di €. 2.565,90 + IVA €. 256,59 relativa al servizio di trasporto scolastico extraurbano ne mese di Settembre 2015;
- Atteso che la ditta ha optato per la scissione dei pagamenti così come previsto dall'art. 17 ter DPR 633/1972. Aliq. 10% con scissione pagamenti;
- Che così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto, per l'affidamento del servizio, all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **63849535E5**;
- Fatto presente che detto servizio è stato regolarmente effettuato nel mese di Settembre;
- Ritenuto dover procedere al pagamento della stessa

### SI PROPONE DI DETERMINARE

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare, la somma complessiva di €. 2.822,49 alla Ditta Lo Scrudato Rosolino, con sede a San Giovanni Gemini in Corso Umberto I° n. 326, a saldo della fattura N. 07/2015 del 5/10/2015, relativa al servizio di trasporto extraurbano effettuato nel mese di Settembre 2015.
3. Di accreditare la somma di cui al punto 2 a mezzo bonifico aventi le seguenti coordinate: IBAN **IT 75M 01030 83120 000000022749**.
4. Di imputare la complessiva la somma di €. 2.822,49 al capitolo 10990 Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" - pgm 6 - Servizi ausiliari all'istruzione.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la superiore proposta di determinazione  
**Dato atto** della regolarità della presente proposta

### DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.