

Ai sensi dell'art. 151 comma 5° del testo unico degli enti locali n.267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 27-09-2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to V. G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V. G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 27-09-2012

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 27-09-2012



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*[Signature]*



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## DETERMINAZIONE

N° 641/2012 del Registro

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla ditta INFOLAB di Amorino Vincenzo per sistemazione PC Ufficio tecnico. CIG Z700662FAE.

**Settore:** Lavori Pubblici

L'anno duemiladodici, il giorno ventisei, del mese di Settembre,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con determina n. 84 del 11/02/2010 del Responsabile del Settore LL.PP. veniva approvato l'impegno di spesa per il funzionamento dell'Ufficio Tecnico Comunale ;

**Che** la ditta INFOLAB di Amorino Vincenzo Via Kassar, 21 – 90030 Castronovo di Sicilia, ha eseguito dei lavori nei PC dell' Ufficio Tecnico, ;

**Che** in adempimento ai dettami della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217 è stato richiesto il CIG. Codice Unico Gara, che risulta essere il seguente CIG Z700662FAE;

**Vista** la fattura n° 32 del 21/03/2012 dell'importo di €. 125,00 IVA inclusa, della Ditta INFOLAB di Amorino Vincenzo relativa al pagamento dei lavori eseguiti;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione;

**DETERMINA**

1. Di liquidare la fattura n° 32 del 21/03/2012 dell'importo di €. 125,00 I.V.A compresa alla Ditta INFOLAB di Amorino Vincenzo per lavori di sistemazione PC dell'Ufficio Tecnico Comunale;
2. Di imputare la relativa spesa all'intervento 1.01.06.03/1RR. PP. "Funzionamento UTC" .