

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 10-02-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 10-02-2014



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>82 / 2014</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione fattura per un'iniziativa in favore di anziani.
Settore: <u>Affari Sociali</u>	
Servizio: _____	

L'anno duemilaquattordici, il giorno Dieci, del mese di Febbraio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n° 759 del 30/12/2013 si è impegnata la somma di € 300,00 per un'iniziativa in favore degli anziani;

Che, per tale occasione, l'Assessore al ramo ha provveduto ad acquistare panettoni ed altri doni natalizi per anziani e persone bisognose;

Vista la fattura, in allegato, N° 22/13 del 02-11-2013 (Prot. n° 63 del 03/01/2014) della Ditta *Supermarket Gattuso*, sita a Castronovo di Sicilia, in Via Torricella n° 33, dell'importo complessivo di € 66,50 I.I.;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione della suddetta fattura,

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare alla Ditta *Supermarket Gattuso*, sita a Castronovo di Sicilia nella Via Torricella n° 33, P.I. 06064710822, la somma di € 66,50 (I.V.A. inclusa).
- 2) Di imputare la complessiva somma di € 66,50 (I.V.A. inclusa) all'intervento 1.10.04.03 *Servizi socio-assistenziali*, a decurtazione dell'impegno assunto con la deliberazione in premessa citata.