

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 14-02-11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G.Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 14-02-11

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-02-11



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° <u>74 / 2011</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione indennità di turno IV trimestre 2010.
<b>Settore:</b> Finanziario	
<b>Servizio:</b> _____	

L'anno duemilaundici, il giorno Dieciannelle, del mese di Febbraio,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che il Consiglio Comunale in data 19 luglio 1988 con provvedimento N° 89 ha disciplinato il servizio di pronta reperibilità e turnazione prestati dal personale di questa Amministrazione;

Considerato che, annualmente, in sede di contrattazione decentrata con le OO.SS., vengono individuati le risorse necessarie alla gestione dei suddetti servizi;

Considerato che, la delegazione trattante, per l'anno 2010, ha approvato la costituzione e del fondo per le politiche delle risorse umane e la produttività e che, come disposto per i precedenti esercizi, gli istituti della turnazione e della reperibilità vengono prorogati al fine di assicurare la prosecuzione e lo svolgimento di alcuni servizi essenziali;

Dato atto che, i servizi indispensabili, quali quelli collegati all'istituto della turnazione e della reperibilità, sono stati effettivamente proseguiti fino alla data odierna e che il personale interessato ha prestato la sua attività nell'ambito di detti servizi;

Visti i prospetti, predisposti dai vari uffici, contenenti i nominativi degli addetti ai relativi servizi, che hanno prestato la loro attività lavorativa nell'ambito dei turni organizzati dai soggetti responsabili nel corso del 4° trimestre 2010;

Visto il prospetto di liquidazione, predisposto dall'ufficio Ragioneria nel quale vengono evidenziate le ore e gli importi ad ognuno corrispondenti;

Visto il regolamento del servizio di turnazione;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione del compenso spettante al personale di cui sopra,

### DETERMINA

- 1) Liquidare, al personale di cui all'unito elenco, il compenso per il servizio di turnazione svolto nel corso del 4° trimestre 2010 per l'importo ad ognuno corrispondente;
- 2) Di imputare la relativa spesa di € 4.177,00 tra i fondi del bilancio, nel seguente modo:
  - per € 3.908,64 comprensive degli oneri previdenziali e assistenziali tra i fondi appositamente stanziati all'intervento 1.01.02.01;
  - per € 268,36 all'intervento 1.01.02.07 "Imposte e tasse" del servizio Segreteria Generale Personale ed Organizzazione;

### PROSPETTO LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNAZIONE 4° TRIMESTRE 2010

DIPENDENTI	Ore Ord.	Ore Fest.	Ore F.e.N.	Ind. Ord.	Ind. Fest.	Ind. N/F	Importo Ord.	Importo Fest.	Importo N/F	TOTALE
Paci Bernardo	493	26	1	€ 1,07	€ 3,20	5,34	€ 527,51	€ 83,20	5,34	€ 616,05
Gattuso Renato	404	18	-	€ 1,01	€ 3,04	5,07	€ 408,04	€ 54,72	-	€ 462,76
Arabia Giuseppe	360	42	-	€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 324,00	€ 113,40	-	€ 437,40
Scaglione S. 61	306	54	-	€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 275,40	€ 145,80	-	€ 421,20
Giordano Umberto	321	18	1	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 269,64	€ 45,18	4,19	€ 319,01
Gentile Marcella	306	19	1	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 257,04	€ 47,69	4,19	€ 308,92
Barbarino Giuseppe	284	16	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 238,56	€ 40,16	-	€ 278,72
Tirrito Serafina	325	16	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 273,00	€ 40,16	-	€ 313,16
								<b>TOTALE €</b>		<b>€ 3.157,22</b>

CPDEL € 751,42  
IRAP € 268,36  
**COSTO TOTALE € 4.177,00**

Int. 01 € 3.908,64  
Int. 07 € 268,36