

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 07-02-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 07-02-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 07-02-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 55/12011 del Registro

Settore: Economico Finanziario

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione servizio assistenza software programmi contabilità e personale.

L'anno duemilaundici, il giorno Sette, del mese di Febbraio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del responsabile del Settore Economico Finanziario n. 56 del 05/02/2008 è stato sottoscritto il contratto di assistenza dei software 1) Contabilità Finanziaria D.Lgs 267/2000 2) Gestione Economica del Personale proposto dalla Datacom s.r.l. con sede legale a Ribera (AG) via Capelvenere, 2/a ed è stata indicata negli stessi la formula del rinnovo triennale (2008-2010);

Considerato che la ditta sopra indicata ha effettivamente prestato l'assistenza necessaria ai programmi di contabilità e gestione del personale fornendo la necessaria assistenza tecnica prevista per contratto oltre gli interventi aggiuntivi di volta in volta richiesti;

Viste le fatture nn. 012 e 013 del 27/02/2009, relative all'assistenza per l'anno 2009 dei software sopra individuati, le fatture 105 e 106 del 08/06/2010 relative agli interventi di manutenzione effettuati presso la nostra sede;

Accertato che, per un mero errore, nella fattura n. 12 del 27/02/2009 è stata inserita la voce relativa all'assistenza del mod. 770 semplificato non prevista nel contratto di assistenza e che pertanto si procederà alla liquidazione del totale richiesto con la predetta fattura decurtato dell'importo di € 280,50 in quanto non dovuto, in attesa della relativa nota di credito;

Ritenuto, di dovere procedere alla liquidazione di quanto dovuto alla Datacom s.r.l.;

DETERMINA

- 1) Di liquidare alla Datacom s.r.l. con sede legale a Ribera (AG) via Capelvenere, 2/a l'importo di € 4.029,84 per l'assistenza dei software 1) Contabilità Finanziaria D.Lgs 267/2000 2) Gestione Economica del Personale, dovuto per l'anno 2009 e per gli interventi di assistenza tecnica da noi richiesti;
- 2) Imputare la complessiva spesa di € 4.029,84 comprensiva di IVA tra i residui passivi del corrente bilancio, nel seguente modo:
 - ❖ Per € 365,00 all'intervento 2.01.03.05 del servizio economico finanziario;
 - ❖ Per € 2.546,50 all'intervento 1.01.03.03 dello stesso servizio;
 - ❖ Per € 1.118,34 all'intervento 1.01.02.03 del servizio segreteria generale, personale ed organizzazione.