Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n.267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO:	□ Prenotazione □ Impegno	
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Gerlando Schembri

Lì _____

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.
La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to C. Greco

IL _____
F.to _____

Lì 02.03.2020

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 25.03.2020 **al** 09.04.2020

Lì 25.03.2020

Il Funzionario Incaricato
F.to _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO/ _____
F.to _____

E` copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 25.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/ _____

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N° 233/2020 del Registro **Settore**: *Amministrativo* **Servizio**: Sociale Reg.Serv/Sett. 14 del 02-03-2020	OGGETTO: Tirocini Inclusivi finalizzati all'Inclusione Sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione-PON Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) di cui all'Avviso n.3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - FSE 2014/2020. Presa atto imprese accreditate e disponibilità.

L'anno duemilaventi il giorno Venticinque, del mese di Marzo, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:
"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);
"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 03.08.2016 è stato adottato l'Avviso n. 3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014/2020, Programma Operativo Nazionale del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);

Che con Decreto Direttoriale n. 392 del 12.09.2017 sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposte dalle commissioni di valutazione ai sensi del sopramenzionato avviso ed è stato autorizzato il finanziamento della proposta progettuale presentata dal Comune di Lercara Friddi Capofila del "Distretto D 38";

Che il progetto per l'Azione B.2.C., prevede la realizzazione di Tirocini Inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, mediante i quali sarà effettuato l'inserimento di tipo lavorativo, attraverso prestazioni rese da utenti appositamente selezionati facenti parte di nuclei familiari beneficiari della misura SIA/REI, oggi RdC, da svolgersi presso i Comuni facenti parte del Distretto Socio Sanitario "D38";

Che il tirocinio Inclusivo avrà una durata di 9 mesi, per n. 720 ore complessive per ciascun tirocinante al quale verrà corrisposta una indennità mensile pari a € 500,00, liquidata dal Distretto Socio Sanitario "D38" al raggiungimento di un livello minimo di partecipazione del 70% alle attività di tirocinio previste per ogni mese, pari a 80 ore complessive;

Che con Delibera del Comitato dei Sindaci n. 6 del 20.06.2019 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'ammissione allo svolgimento dei Tirocini Inclusivi;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 24/06/2019 di approvazione dell'avviso pubblico trasmesso dal Comune di Lercara Friddi per l'ammissione allo svolgimento di tirocini inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione relativi al progetto PON del sostegno per l'inclusione attiva (SIA) di cui all'avviso n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali FSE 2014-2020;

Visto il successivo avviso trasmesso dal Comune di Lercara Friddi e acquisito a questo Protocollo Generale in data 23/07/2019 al n° 6839;

Visti la deliberazione di Giunta Comunale n°78/2019 di *Presa d'atto dell'avviso pubblico per l'individuazione delle imprese per la realizzazione dell'azione tirocini inclusivi Progetto PON sostegno inclusione* e il relativo avviso affisso all'albo pretorio online di questo Comune;

Preso atto delle note trasmesse al Protocollo Generale di questo Comune da parte del Comune Capofila di Lercara Friddi con le quali venivano comunicate le imprese accreditate in ambito distrettuale/comunale risultanti dalla *Long List distrettuale di imprese disponibili ad attivare una collaborazione per l'inserimento dei beneficiari dei tirocini inclusivi PON (SIA)*;

Preso atto che solo una delle suddette imprese/soggetti ospitanti, ricadente in questo comune, al momento risulta disponibile ad accogliere n°01 tirocinante;

Considerato che per l'attuazione del SIA è stata, inoltre, approvata una *Long List di esperti esterni (assistenti sociali) per la realizzazione del Piano di Intervento del Distretto socio-sanitario D38*, finanziato nell'ambito del PON Inclusione Avviso 3/2016;

Atteso che uno dei suddetti esperti svolge servizio in alcuni Comuni del Distretto, tra cui il Comune di Castronovo di Sicilia, con varie finalità quali: lo sviluppo, l'attuazione e il monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari SIA/REI nonché il lavoro di rete con i soggetti pubblici e privati per creare opportunità utili ai progetti di inclusione socio-lavorativa, in collaborazione con questo Servizio Sociale Professionale, come si evince dalla documentazione all'uopo prodotta, parte della quale trovasi agli atti;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore n° 485/2019 di approvazione graduatoria dei richiedenti il beneficio *Tirocini inclusivi Progetto PON sostegno inclusione*;

Considerato che l'attivazione dei tirocini inclusivi, ai sensi dell'avviso pubblico trasmesso dal Comune di Lercara Friddi e acquisito al protocollo generale di questo Comune in data 30/09/2019 al n. 9486, avverrà previa stipula di convenzione secondo quanto previsto dalla nota del 30/11/2018 emanata dal *Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative*;

Atteso che il Comune di Lercara Friddi, nella qualità di *soggetto promotore* dei progetti di tirocinio, è tenuto alla stipula delle convezioni con i *soggetti ospitanti* nonché ai compiti relativi all'attivazione dell'esperienza di tirocinio, al monitoraggio, all'assistenza e supporto del tirocinante, ...;

Ritenuto di dovere provvedere a trasmettere al Comune di Lercara Friddi, capofila del Distretto D38 nonché *soggetto promotore* dei progetti di tirocinio, la documentazione utile ai fini dell'attivazione dei tirocini inclusivi per gli adempimenti di competenza;

Dato atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non necessita di visto di regolarità contabile;

Per quanto sopra,

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni esplicitate in narrativa, riportate e trascritte, costituenti parte integrale e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di prendere atto che solo una delle due imprese/soggetti ospitanti, segnalati dal Comune di Lercara Friddi e accreditate in ambito distrettuale/comunale nella *Long List distrettuale di imprese disponibili ad attivare una collaborazione per l'inserimento dei beneficiari dei tirocini inclusivi PON (SIA)* risulta, al momento, disponibile ad accogliere n°01 tirocinante.
3. Di trasmettere al Comune di Lercara Friddi, capofila del Distretto D38 nonché *soggetto promotore* dei progetti di tirocinio, la documentazione utile ai fini dell'attivazione dei tirocini inclusivi in questo Comune e dell'adozione degli atti di competenza successivi e consequenziali.
4. Di disporre la registrazione della presente determinazione nell'apposito Registro Generale.
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on - line di questo Comune ai sensi dell'art.32, comma 1, della legge 18.06.2009, n.69.

Castronovo di Sicilia, 02/03/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Vista la superiore proposta;
- Dato atto della regolarità della presente proposta

DETERMINA

- - di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.
- - di inviare copia della presente determinazione al Settore Economico-finanziario per i successivi atti di competenza.
- - di disporre la registrazione della presente determinazione nell'apposito Registro Generale.

Il Responsabile del Settore/Il Segretario Generale
F.to _____